

22.1.2025

Sivu 1/7

KOKOUSAIKA Keskiviikko 22.1.2025 klo 19.00 – 19.30

KOKOUSPAIKKA Suomalaisen seurakunnan seurakuntakeskus, Kristiinankaupunki

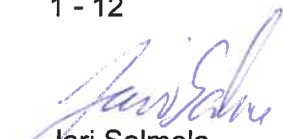
LÄSNÄ Dahlgren Marguerite
Eskola Britt
Grahn Fride
Grönholm Sonja
Igbinedion Marika
Ketonen Lauri
Kronlöf Stig
Kuivanen Antero
Laaksonen Jorma
Lindfors Henrik
Mäkelä Ilpo
Nordman Per-Erik, Nygårdin sij.
Ojaniemi Yvonne
Perjus Mikael
Salmela Jari, varapj.
Salonranta Eila
Stenlund Bernt
Teir Britt-Marie


POISSA Hanses Britt-Inger
Joki Maire
Metsäranta Juhani
Nygård Jan-Erik


MUUT LÄSNÄOLLEET Daniel Norrback, yhteisen kirkkoneuvoston pj.
Martti Toivanen, kirkkoherra
Metti Salminen, hallintopäällikkö
Sirkka Högnäs, seurakuntasihteeri

ASIAT 1 - 12

ALLEKIRJOITUKSET


Jari Salmela
puheenjohtaja
1 § - 8 §


Mikael Perjus
puheenjohtaja
9 § - 12 §


Sirkka Högnäs
pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJA ON
TARKASTETTU


Marguerite Dahlgren
Kristiinankaupungissa 24.1.2025


Britt-Marie Teir

NÄHTÄVILLÄOLO-
TODISTUS

Taloustoimistossa 27.1 - 3.3.2025
www.kristiinankaupunginseurakuntayhtymä.fi

ja yhtymän kotisivuilla

OTTEEN OIKEAKSI
TODISTAA

MP M.D

Pöytäkirjan tarkastajat:

**6 §
KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS**

Päätösesitys:

Kokouksen työjärjestys hyväksytään ennen kokousta jaetun esityslistan mukaisena.

Yhteisen kirkkovaltuuston päätös:

Esityksen mukaan.

**7 §
ILMOITUSASIAT**

1. Porvoo tuomiokapituli on määrännyt kirkkoherra Daniel Norrbackin yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajaksi kaudelle 2025 - 2026.

**8 §
VALITAAN YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJA VUOSIKSI 2025 - 2026**

"Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa."
(KJ 3:27)

Päätösesitys:

Yhteinen kirkkovaltuusto valitsee puheenjohtajan vuosiksi 2025 - 2026.

Yhteisen kirkkovaltuuston päätös:

Britt Eskola ehdotti Mikael Perjusta. Mikael Perjus valittiin yksimielisesti yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2025- 2026. Mikael Perjus alkoi johtaa kokousta.

**9 §
VALITAAN YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON VARAPUHEENJOHTAJA
VUOSIKSI 2025 – 2026**

Päätösesitys:

Yhteinen kirkkovaltuusto valitsee varapuheenjohtajan vuosiksi 2025 - 2026.

Yhteisen kirkkovaltuuston päätös:

Antero Kuivanen ehdotti Yvonne Ojaniemeä. Yvonne Ojaniemi valittiin yksimielisesti yhteisen kirkkovaltuuston varapuheenjohtajaksi vuosiksi 2025 – 2026.

**10 §
VALITAAN YHTEISEN KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJA
VUOSIKSI 2025 – 2026 JA HÄNELLE HENKILÖKOHTAINEN VARAJÄSEN**

"Tuomiokapituli määrää yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan seurakuntien kirkkoherrojen keskuudesta. Yhteinen kirkkovaltuusto valitsee muiksi jäseniksi varapuheenjohtajan ja vähintään viisi ja enintään 15 muuta seurakuntavaaleissa vaalikelpoista henkilöä sen mukaan kuin hallintosäännössä määrätään sekä näille henkilökohtaiset varajäsenet." (KJ 3:46)

M. P. M. D. B. H. T.

**1 §
KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS**

Varapuheenjohtaja Jari Salmela avasi kokouksen klo 19.00. Kirkkoherra Daniel Norrback piti alkuhartauden.

**2 §
NIMENHUUTO**

Päätösesitys:

Todetaan ketkä valtuuston jäsenet ovat ilmoittaneet esteestä ja myönnetään heille vapautus. Kirjataan läsnäolijat.

Yhteisen kirkkovaltuuston päätös:

Esityksen mukaan.

**3 §
KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN**

"Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka, ja siihen on liitettävä asialuettelo. Kokouskutsu on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos seurakunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat kutsuttavien käytettävissä." (KJ 3:29)

Kutsu on lähetetty 14.1.2025 ja se on ollut nähtävillä yhtymän kotisivuilla 14. – 22.1.2025.

Päätösesitys:

Todetaan, että kokous on laillisesti kokoon kutsuttu ja päätösvaltainen.

Yhteisen kirkkovaltuuston päätös:

Esityksen mukaan.

**4 §
VALITAAN KAKSI PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAA JA KAKSI ÄÄNTENLASKIJAA**

Päätösesitys:

Yhteinen kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja kaksi ääntenlaskijaa.

Yhteisen kirkkovaltuuston päätös:

Marguerite Dahlgren ja Britt-Marie Teir valittiin.

**5 §
KOKOUKSEN SIHTEERIN VALINTA**

Päätösesitys:

Yhteinen kirkkovaltuusto valitsee kokoukselle sihteerin.

Yhteisen kirkkovaltuuston päätös:

Sirkka Högnäs valittiin kokouksen sihteeriksi.

M.P. M.D. B-MT.

"Varajäsenet valitaan samassa vaalissa kuin varsinaiset jäsenet. Jos varajäsenet ovat henkilökohtaisia, ehdokkaat on hyväksyttävä ennen vaalia ja ehdokkaana tulee olla sekä varsinainen jäsen että tämän varajäsen." (KL 10:19, 3)

"Vaalikelpoinen seurakunnan ja seurakuntayhtymän luottamustoimeen on kristillisestä vakaumuksestaan tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen." (KL 9:2,1)

Päätösesitys:

Yhteinen kirkkovaltuusto valitsee yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vuosiksi 2025 - 2026 ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen.

Yhteisen kirkkovaltuuston päätös:

Jari Salmela ehdotti Antero Kuivasta ja varajäseneksi Satu Siukolaa. Antero Kuivanen valittiin yksimielisesti yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaksi ja Satu Siukola hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen.

11 §

**VALITAAN KYMMENEN JÄSENTÄ YHTEISEEN KIRKKONEUVOSTOON
VUOSIKSI 2025 – 2026 JA HEILLE HENKILÖKOHTAISET VARAJÄSENET**

"Kun enemmistövaali toimitetaan suljetuin lipuin, toimielimen puheenjohtajan on kutsuttava vähintään kaksi jäsentä avustamaan vaalitoimituksessa." (Hallintosääntö 27 §)

"Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakkin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa." (KL 9:8)

Päätösesitys:

Yhteinen kirkkovaltuusto valitsee kymmenen jäsentä yhteiseen kirkkoneuvostoon vuosiksi 2025 - 2026 ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Yhteisen kirkkovaltuuston päätös:

Ehdotuksia antoivat Stig Kronlöf ja Jari Salmela. Seuraavat valittiin yksimielisesti, varajäsen suluissa: Marianne Lindahl (Fride Grahn), Britt-Marie Teir (Britt-Inger Hanses), Henrik Lindfors (Marguerite Dahlgren), Ilpo Mäkelä (Bo Storsjö), Sonja Grönholm (Berit Holmlund), Stig Kronlöf (Tor-Erik Berglund), Kenneth Bergqvist (Erkki Virtanen), Lauri Ketonen (Jorma Laaksonen), Eila Salonranta (Jukka Kangasniemi), Jari Salmela (Marika Igbiniedion).

12 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUS

Päätösesitys:

Puheenjohtaja päättää kokouksen. Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Yhteisen kirkkovaltuuston päätös:

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.30. Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

MP. M.D. B-ME

VALITUSOSOITUS

Kristiinankaupungin seurakuntayhtymä Yhteinen kirkkovaltuusto

22.1.2025 1 § - 12 §

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 12

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

MP M.D B.M.T.

Pöytäkirjan tarkastajat:

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Radanrakentajankatu 5, 00520 Helsinki

Postiosoite: Radanrakentajankatu 5, 00520 Helsinki

Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 8, 9, 10, 11

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, Liitetään pöytäkirjaan seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

– valittajan nimi ja yhteystiedot

MP M.D. BUK.

Pöytäkirjan tarkastajat:

- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: Maksut - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen

MA. M.D. BHT.

Pöytäkirjan tarkastajat: