

KOKOUSAIKA Keskiyö 7.10.2026 klo 19.00 – 20.18

KOKOUSPAIKKA Seurakuntatalo, Läntinen pitkäkatu 29, Kristiinankaupunki

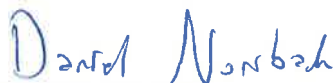
LÄSNÄOLEVAT
JÄSENET Kenneth Bergqvist
Stig Kronlöf
Henrik Lindfors
Ilpo Mäkelä
Jari Salmela
Eila Salonranta
Britt-Marie Teir
Daniel Norrback, pj.

POISSA Sonja Grönholm
Lauri Ketonen
Antero Kuivanen
Marianne Lindahl

MUUT
LÄSNÄOLLEET Metti Salminen, hallintopäällikkö
Mikael Perjus, valtuuston puheenjohtaja,
Sirkka Högnäs, seurakuntasihteeri

PYKÄLÄT 84 - 94

ALLEKIRJOITUKSET


Daniel Norrback
puheenjohtaja


Sirkka Högnäs
pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJA
TARKASTETTIIN


Henrik Lindfors


Eila Salonranta

Kristiinankaupungissa 9.10.2026

NÄHTÄVILLÄOLO-
TODISTUS

Taloustoimistossa ja seurakuntayhtymän verkkosivuilla
www.kristiinankaupunginseurakuntayhtyma.fi 12.-30.10.2026

OTTEEN OIKEAKSI
TODISTAA

84 §

KOKOUKSEN AVAUS

Alkuhartaus. Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 19.05.

85 §

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Seurakuntayhtymän hallintosääntö 4 luku 13 § mom. 2:

” Yhteinen kirkkoneuvosto päättää toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kokouksen koolle kutsumisen tavan. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti. Kutsuun on liitettävä esityslista liitteineen. Kokouskutsu tulee lähettää samalla tavalla niille, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa.”

Kutsu ja esityslista sähköisesti 30.9.2026 ja jokainen jäsen on myös saanut muistutuksen tekstiviestillä puhelimeensa. Läsnä olevien jäsenten määrä todetaan nimenhuudolla

Päätösesitys: Todetaan, että kokous on laillinen ja päätösvaltainen.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös: Esityksen mukaan.

86 §

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Pöytäkirja tai pykälä voidaan tarkastaa kokouksessa. Tällöin se luetaan ääneen ja todetaan tarkastetuksi.

Päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös: Henrik Lindfors ja Eila Salonranta valittiin.

87 §

KOKOUKSEN SIHTEERIN VALINTA

Päätösesitys: Sirkka Högnäs valitaan kokouksen sihteeriksi.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös: Esityksen mukaan.

88 §

ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Päätösesitys: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös: Esityksen mukaan lisättynä yhdellä ilmoitusasialla: Muistolehto Tiukkaan.

89 §

SEURAKUNTAYHTYMÄSEGMENTIN VUODEN 2027 TALOUSARVION VUOSIKATE
(M.S.)

Seurakuntayhtymä-segmentin osalta vuoden 2027 talousarviosta on laadittu tähän mennessä vuosikate, eli tulos ennen poistoja (liite 1). Vuosikatteen jälkeen kirjanpidossa tulevat laskennalliset poistot. Poistot ja investoinnit eivät vaikuta vuosikatteeseen. Ne ovat vielä valmisteluvaiheessa ja käsitellään seuraavassa kokouksessa. Vuosikatteeseen asti tehty talousarvio tuodaan yhteiselle kirkkoneuvostolle jo nyt, jotta siihen ehditään tehdä muutoksia, mikäli niin päätetään.

Vuoden 2027 talousarvio laaditaan siten että

-Seurakuntien toiminta jatkuu normaalisti (yht.kn 2.9.2026, § 75). Perusteluna viime vuosien ylijäämäiset tilinpäätökset. Kolmena viime vuonna tulos on ollut ylijäämäinen seuraavasti: 283 236 euroa vuonna 2025, 304 247 euroa vuonna 2024 ja 301 184 euroa vuonna 2023.

Seurakunnille on varattu 3 %:a enemmän kirkollisverotuloa verrattuna edelliseen talousarvioon. Tällä katetaan työehtosopimuksen (KirVESTES) mukaiset palkankorotukset (2,2 - 2,4 % 1.2.2027) ja muu kustannusten nousu.

-Kirkollisverotulon määrän arvioidaan olevan 1,7 milj. euroa vuonna 2027 (yht.kn 2.9.2026, 74 §).

Seurakuntayhtymäsegmentin talousarviota suunnitellaan tilanteessa, jossa kirkollisverotuloa on käytössä 0,6 %:a enemmän kun edellisvuoden talousarviossa. Palkankorotuksia tällä ei kateta. Koska edellisvuosien ylijäämä on ollut merkittävää, talousarvio on tehty ilman ehdotusta seurakuntayhtymäsegmentin toiminnan supistamisesta vuonna 2027. Kun toiminnan supistamista tehdään, se tulee tehdä samaan aikaan koko seurakuntayhtymässä.

Liitteenä 1 olevan seurakuntayhtymäsegmentin vuosikate on ____ euroa. Alhaista vuosikatetta selittää kirkollisverotulon määrän lisäksi arvio puun myyntituloista. Alustava arvio on 116 000 euroa puun myyntituloa vuonna 2027, mikä on edellisvuotta alhaisempi. Puun myyntisuunnitelma valmistellaan yhteistyössä metsäasiantuntija Bo Storsjön ja metsänhoitoyhdistyksen kanssa, metsänhoitosuunnitelmaa noudattaen.

Lämmityskulujen nousuun on varauduttu talousarviossa.

Kiinteistönhuolto organisoidaan ostamalla kiinteistöpäällikön työtä kertaluonteisena kuluna (liite 1 s.____). Tavoitteena on kiinteistöjen huoltotöiden organisointi siten että seurakuntamestareiden toimenkuva selkeytyy. Samalla saadaan selkeys, mitkä huollot hallintopäällikön tulee hoitaa. Kaikki kiinteistöjen huollettavat kohteet ovat tällä hetkellä Granlund Manager-ohjelmassa ja organisointi tehdään tämän avulla.

Päätösesitys:

Yhteinen seurakuntaneuvosto hyväksyy seurakuntayhtymäsegmentin liitteen 1 mukaisen vuosikatteen (tulos ennen poistoja). Se on -64 369 euroa.

Päätös:

Esityksen mukaan.

90 §

KOKOUSPALKKIOT 1.1.2027 ALKAEN

(M.S.)

Kokouspalkkioita ei ole nostettu 1.1.2021 jälkeen. Yhteisessä kirkkovaltuustossa 24.11.2021 vahvistetun kokouspalkkiosäännön mukaan suuruudeksi on sovittu 25 euroa + 6,25 euroa lisää täydestä tunnista kolmen tunnin jälkeen. Puheenjohtajan kokouspalkkio on 37,50 euroa ja 9,40 euroa lisää täydestä tunnista kolmen tunnin jälkeen. Puheenjohtajan vuosipalkkiot ovat seuraavat: yhteinen kirkkovaltuuston puheenjohtaja 300 €, yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja 150 €, seurakuntaneuvoston varapuheenjohtaja 200 €. Yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle maksetaan kokouspalkkiota, kun he osallistuvat yhteisen kirkkoneuvoston kokouksiin.

Kirkon virka- ja työehtosopimuksen 42 § käsittelee kokouspalkkiota ja se on tässä huomioitu.

On hyvä jatkaa samalla käytännöllä kuin aikaisemmin, eli yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymällä yhteisellä kokouspalkkiosäännöllä. Yhden kokouspalkkiosäännön käyttäminen Kipan luottamuspalkkio-ohjelmassa yksinkertaistaa ja sujuvoittaa työntekoa.

Uudet kokouspalkkiot, joita on hieman korotettu, on koottu liitteeksi 1. Uudet kokouspalkkiot ovat voimassa kokouksissa 1.1.2027 alkaen: uusi kokouspalkkio on 30 euroa kokoukselta + 7,50 euroa lisää täydestä tunnista kolmen tunnin jälkeen. Enimmän ajan puheenjohtajana toimineelle maksetaan 38,50 euroa kokoukselta ja 9,60 euroa lisää täydestä tunnista kolmen tunnin jälkeen. Yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle maksetaan kokouspalkkiota, kun he osallistuvat yhteisen kirkkoneuvoston kokouksiin.

Yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtajalle maksetaan 300 euron vuosipalkkio. Yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajalle maksetaan 200 euron vuosipalkkio. Seurakuntaneuvoston varapuheenjohtajalle voidaan seurakuntaneuvoston niin päättäessä maksaa 200 euron vuosipalkkio.

Päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa seurakuntaneuvostoille, että ne hyväksyvät Kristiinankaupungin seurakuntayhtymän yhteisen kokouspalkkiosäännön, liite 1.

Uudet kokouspalkkiot ovat voimassa kokouksissa 1.1.2027 alkaen: uusi kokouspalkkio on 30 euroa kokoukselta + 7,50 euroa lisää täydestä tunnista kolmen tunnin jälkeen. Enimmän ajan puheenjohtajana toimineelle maksetaan 38,50 euroa kokoukselta ja 9,60 euroa lisää täydestä tunnista kolmen tunnin jälkeen.

Yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle maksetaan kokouspalkkiota, kun he osallistuvat yhteisen kirkkoneuvoston kokouksiin.

Yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtajalle maksetaan 300 euron vuosipalkkio. Yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajalle maksetaan 200 euron vuosipalkkio. Seurakuntaneuvoston varapuheenjohtajalle voidaan seurakuntaneuvoston niin päättäessä maksaa 200 euron vuosipalkkio.

Ruotsalaiselta ja suomalaiselta seurakuntaneuvostolta pyydetään lausuntoa esityksestä seuraavaan yhteisen kirkkoneuvoston kokoukseen mennessä. Kokous on 11.marraskuuta 2026.

Päätös:

Esityksen mukaan.

91 §

LAPVÄÄRTIN KIRKON ETELÄSEINÄN OVIEKUNNOSTUS

(M.S.)

Lapväärtin kirkon eteläseinän ovet ovat huonokuntoisia. Ovia on kaksi. Ovien korjauksesta on pyydetty tarjousta kahdelta toimijalta. Ovet korjataan joka tapauksessa puusepän verstaalla, joten ne voidaan korjata syksyllä. Tämä sopisi Lapväärtin kirkon julkisivun korjausinvestointiin vuonna 2026.

Päätösesitys:

Lapväärtin kirkon eteläseinän ovet korjataan alimman tarjouksen antaneen yrittäjän toimesta. Työn tekee _____ hintaan _____ vuonna 2026.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Lapväärtin kirkon eteläseinän ovet korjataan alimman tarjouksen antaneen yrittäjän toimesta. Työn tekee Närpes Trätec Ab hintaan 1 945 euroa vuonna 2026.

92 §

SANKARIHAUTOJEN VALAISTUSAJAT

(M.S.)

Kristiinankaupungin hallintosihteeriltä on tullut 3.7.2026 sähköposti, jossa hän välittää Kristiinankaupungin veteraanikomitean aloitteen sankarihautojen valaistusaikojen lisäämisestä (liite 1). Komitea ehdottaa, että valaistusta on useammin. Esimerkiksi iltaisin klo 17-21 vuoden pimeiden kuukausien aikana.

Sankarihautojen valaistus on muutettu sähköiseksi kaupungin toimesta kahteen kohteeseen vuonna 2025. Nämä sankarihaudat sijaitsevat Ulrika Eleonora kirkon sisäpihalla ja Siipyyn kirkon ja kellotapulin välissä. Sankarihautojen valaistustekniikka on kaupungin. Asennus aloitettiin ilman yhteydenottoa seurakuntayhtymään ja tekniikan kustannukset maksoi kaupunki.

Tekniikan valmistuttua sovittiin kaupungin kanssa, että seurakuntamestareiden työtehtäväksi tulee huolehtia siitä, että valot palavat sovitusti:

1. valaistustekniikan ajastus toimii suunnitelman mukaan (kytkimet ovat oikeassa asennossa ohjauspisteessä) ja
2. rikkiinäiset lamput vaihdetaan toimiviin.
3. että seurakuntamestari tilaa korjaajan, mikäli sähkövikoja ilmenee.

Kaupunki maksaa uudet lamput rikkiinäisten tilalle, sekä mahdollisten sähkövikojen korjaukset. Tuolloin otetaan yhteys Krs kadun työnohtajaan (tekniinen palvelu).

Valot on ajastettu sähköasentajan toimesta, kaupungilta saadun ohjeen mukaan. Ohjeena oli, että ajastus on sama kun Lapväärtin sankarihaudoilla: valaistaan pyhäinpäivänä sekä itsenäisyyspäivän ja joulun aikaan.

Valot syttyvät nyt automaattisesti itsenäisyyspäivän aikaan 5. - 7.12. ja joulun aikaan 23.12. - 6.1. Valot palavat klo 5 - 10 ja klo 15 - 22.

Koska pyhäinpäivän kalenteripäivä vaihtelee vuosittain, seurakuntamestari kytkee ajastimen päälle manuaalisesti. Valot palavat samaan kellonaikaan, kun itsenäisyyspäivän ja joulun aikaan. Tekniikan toiminta edellyttää, että ohjauspisteen kytkimet ovat oikeassa asennossa.

Seurakuntamestareiden työksi on nyt tullut kolmen sankarihaudan sähkövalojen käytöstä vastaaminen aiemman yhden sijaan. Kannattaa ensin keskittyä siihen, että nykyinen juhlapyhien valaistus saadaan toimimaan moitteettomasti kaikilla kolmella sankarihaudalla.

Seurakuntamestareiden työkenttä on laaja. Tulee hallita kahden seurakunnan suntion työt sekä hautaustoimen ja kiinteistönhoidon työt. Hautausmaita ja kiinteistöjä on paljon. Samoin erilaista tekniikkaa. Seurakuntamestareita on vähän suhteessa työtehtävien määrään, kolme henkilöä.

Sankarihautojen valaistus sisäpihalla voi lisätä asiatonta oleskelua. Riittävä valvonta tulee järjestää yhteistyössä kaupungin kanssa, jos muutetaan tilannetta vuoden pimeiden kuukausien aikana.

Päätösesitys:

Valaistus jatkuu toistaiseksi nykyisen suunnitelman mukaisena: pyhäinpäivänä sekä itsenäisyyspäivän ja joulun aikaan sankarihaudoilla palavat valot klo 5 - 10 ja 15 - 22.

Päätös:

Valaistus jatkuu toistaiseksi nykyisen suunnitelman mukaisena: pyhäinpäivänä ja joulun aikaan sankarihaudoilla palavat valot klo 5 - 10 ja 15 - 22 sekä itsenäisyyspäivänä klo 5 - 22.

93 §

ILMOITUSASIAT

1. Hallintopäällikön virkamiespäätös:
 - 7/2026 Sijaisen valinta seurakuntamestarin vapaan ajaksi.
2. Stig Kronlöf kertoi toiveista saada muistolehto Tiukan hautausmaalle.
 - Asiasta keskusteltiin.

Päätösesitys:

Merkitään tiedoksi.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Esimiehen mukaan.

94 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUS

Päätösesitys:

Puheenjohtaja julistaa kokouksen päättyneeksi. Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Puheenjohtaja julisti kokouksen päättyneeksi klo 20.18. Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kristiinankaupungin seurakuntayhtymä

Yhteinen kirkkoneuvosto

7.10.2026, 84-94 §

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 93, 94

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 91, 92

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.

Ld

HL

3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Yhteinen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 64100 Kristiinankaupunki

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 64100 Kristiinankaupunki

Sähköposti: kristinestads.ksmf@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 91, 92

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

