





KOKOUSAIKA	Keskiyö 20.11.2024 klo 19.00 – 20.36	
KOKOUSPAIKKA	Seurakuntakodin kirkkosali, Eteläinen Lapväärtintie 117, Lapväärtti	
LÄSNÄOLEVAT JÄSENET	Sonja Grönholm Britt-Inger Hanses, Teirin varajäsen Lauri Ketonen Stig Kronlöf Jorma Laaksonen Marianne Lindahl Henrik Lindfors Ilpo Mäkelä Yvonne Ojaniemi Mikael Perjus Eila Salonranta, Joen varajäsen Daniel Norrback, puh.joht.	
POISSA	Maire Joki Jorma Laaksonen Britt-Marie Teir	
MUUT LÄSNÄOLLEET	Metti Salminen, hallintopäällikkö Jari Salmela, valt. varapj. Martti Toivanen, kirkkoherra Sirikka Högnäs, seurakuntasihteeri	
PYKÄLÄT	55 – 69 §	
ALLEKIRJOITUKSET	 Daniel Norrback puheenjohtaja	 Sirikka Högnäs pöytäkirjanpitäjä
PÖYTÄKIRJA TARKASTETTIIN	 Lauri Ketonen Kristiinankaupungissa 22.11.2024	 Marianne Lindahl
NÄHTÄVILLÄOLO- TODISTUS	Pöytäkirja on nähtävänä taloustoimistossa ja yhtymän verkkosivuilla www.kristiinankaupunginseurakuntayhtyma.fi <u>26.11.2024 -</u> <u>10.12.2025</u>	
OTTEEN OIKEAKSI TODISTAA		

**55 §
KOKOUKSEN AVAUS**

Alkuhartaus. Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 19.10.

**56 §
KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN**

Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö, 2 luku 4 § mom. 2:

"Kutsu esityslistoineen on lähetettävä jäsenille vähintään viisi arkipäivää ennen kokousta. Kutsu ja esityslista on lähetettävä myös niille henkilöille, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus yhteisen kirkkoneuvoston kokouksissa."

Kutsu ja esityslista on lähetetty kirjepostitse tai sähköpostilla 13.11.2024 ja jokainen jäsen on myös saanut muistutuksen tekstiviestillä puhelimeensa.

Läsnä olevien jäsenten määrä todetaan nimenhuudolla.

Päätösesitys: Todetaan, että kokous on laillinen ja päätösvaltainen.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös: Esityksen mukaan. Yvonne Ojaniemi halusi huomauttaa, että hän sai paperiversion vasta 19.11.2024.

**57 §
PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

Pöytäkirja tai pykälä voidaan tarkastaa kokouksessa. Tällöin se luetaan ääneen ja todetaan tarkastetuksi.

Päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös äänenlaskijoina.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös: Lauri Ketonen ja Marianne Lindahl valittiin.

**58 §
KOKOUKSEN SIHTEERIN VALINTA**

Päätösesitys: Sirkka Högnäs valitaan kokouksen sihteeriksi.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös: Esityksen mukaan.

**59 §
ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN**

Päätösesitys: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös: Yvonne Ojaniemi ehdotti, että kokousta lykätään mutta ei saanut kannatusta. Yvonne Ojaniemi ehdotti, että pykälä 67 poistetaan listalta ja Mikael Perjus kannatti sitä. Äänestyksessä Ojaniemen ehdotus sai kahdeksan ääntä (Ojaniemi, Perjus, Ketonen, Lindahl, Lindfors, Mäkelä, Saloranta, Hannus) ja puheenjohtajan ehdotus sai kolme ääntä (Norrbäck, Grönholm, Kronlöf). Pykälä 67 otettiin pois, muuten esityksen mukaan.

60 §
RUOTSALAISEN SEURAKUNNAN TALOUSARVIOMUUTOKSET
(M.S.)

Käännös:

Ruotsalainen seurakuntaneuvosto 29.5.2024, § 58
JONNSBORG JOHTOKUNNAN ANOMUS RANTASAUNASTA

Jonnsborgin johtokunta 20.5.2024, § 8:

Esitys käytetyn puulämmitteisen saunan ostosta Jonnsborgiin

Keskusteltiin käytetyn puulämmitteisen saunan ostosta Jonnsborgiin. Erittäin hyvässä kunnossa oleva sauna on myytävänä Härkmeressä, ainoastaan yksi hirsi on korjattava. Sauna myydään tarpeettomana. Pieni sauna toisi lisäarvoa kun mökkejä vuokrataan ja saunaa voidaan käyttää myös omaan toimintaan.

John Lindbäck ja Torolf Back ovat tarkastaneet saunan. Torolf on ollut yhteydessä kaupunkiin rakennuslupa-asioissa. Suunnitteella on sijoittaa sauna kivimuurin alimmalle puolelle lentopallokentän läheisyyteen.

Harmaavesi tulee kaupungin ohjeiden mukaan suodattaa ja johdattaa ”kivikuoppaan” eli tyhjään kannelliseen sementtirumpuun, joka sijaitsee saunan alla.

Johtokunta käsitteli ehdotusta ja totesi, että tämä on ainutlaatuinen mahdollisuus saada leirikeskukseksi pieni sauna. Nykyistä saunaa ei voi käyttää, jos vain mökkejä vuokrataan, ja se on myös hyvin epätaloudellinen, koska se kuluttaa paljon sähköä.

Budjetti:

Sauna	2000
Kaupungin lupa ja sijainnin merkinnät	300
Saunan siirto	350
Kivikuoppa harmaavedelle	250
Laatat ja hiekka	150
Muuta	250
Yhteensä	3300 €

Johtokunta päätti anoa seurakuntaneuvostolta lisää määrärahoja saunan ostoon, kustannusarvion mukaisesti. Liite 3

Seurakuntaneuvoston päätös:

Seurakuntaneuvosto hyväksyy suunnitelmat ja esittää, että yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy budjettimuutoksen 3 300 € rantasaunan hankinnasta Jonnsborgiin. Rahoitus edellisten vuosien ylijäämästä.

Päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy ruotsalaisen seurakunnan talousarviomuutoksen.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Esityksen mukaan.

61 §
SUOMALAISEN SEURAKUNNAN TALOUSARVIOMUUTOKSET
(M.S.)

Seurakuntaneuvosto 12.11.2024, 123 §

Esittely ja päätösesitys (M.S.):

Suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy vuodelle 2024 talousarviomuutoksen, jossa suomalaisen seurakunnan vuonna 2024 saamaa harkinnanvaraista avustusta (29 203 €) varataan käytettäväksi seurakuntasihteerin henkilöstökuluun ajalle 1.3. – 31.12.2024 yhteensä 18 000 €.

Sen lisäksi harkinnanvarasta avustusta varataan käytettäväksi 11 100 € seuraaviin menoihin: diakonian diakonia-avustuksiin 2 000 € ja postipalveluihin 500 €, seurakuntakeskuksen vartiointi- ja hälytyspalveluihin 1 900 €, koneiden ja laitteiden kunnossapitoon 3 100 €, muihin aineisiin ja tarvikkeisiin 800 € sekä asiantuntijapalveluihin 1 700 €. Lisäksi kirkkoherranviraston kalustehankintaan 1 100 €.
Päätös: Esityksen mukaan.

Päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy suomalainen seurakunnan talousarviomuutoksen.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Esityksen mukaan.

62 §
SEURAKUNTAYHTYMÄSEGMENTIN TALOUSARVIO 2025 JA TOMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2025-2027
(M.S.)

Vuoden 2025 talousarviossa tilikauden tulos on 263 € ylijäämäinen. Talousarvio tehtiin siten, että varauduttiin 3 %:n palkkojen nousuun.

Toimintakuluja arvioitiin käyttäen viimeisintä tilinpäätöstä ja tämän vuoden viimeisintä kirjanpidon kuukausiraporttia.

Toimintakuluihin on kirjattu mukaan valtuuston viimeisimmän päätöksen mukainen varaus kiinteistöjen hoitoon. Korkomenojen osalta on huomioitu valtuuston säästöpäätös, jossa toinen Kristiinankaupungin kirkon korjauslainoista maksetaan pois vuonna 2024.

Lähivuosien 2026 ja 2027 taloussuunnitelmassa on oletettu, että yhtymäsegmentin toimintatuotot ja toimintakulut nousevat vuonna 2026 yhdellä prosentilla, samoin vuonna 2027. Kirkollisverotulon on arvioitu alenevan 2 % vuodessa. Liite 1.

Päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy ja ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa seurakuntayhtymäsegmentin vuoden 2025 talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman 2025 - 2027. Seurakuntayhtymäsegmentin talousarvio 2025 on 263 euroa ylijäämäinen.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Esityksen mukaan. Sivulla kolme sana fasadrenovering korjataan muotoon renovering.

63 §
AVUSTUSHAKEMUKSET KIRKKOHALLITUKSELLE
(M.S.)

Kahden avustushakemuksen tekeminen Kirkkohallitukseen on ajankohtaista joulukuussa 2024:

1. Avustushakemus Ulrika Eleonoran kirkon paanukaton pohjoispuolen kunnostukseen.

Katon pohjoispuoli on huonossa kunnossa. Asia selvisi, kun pohjoispuolen paanujen kunto tarkastettiin 2024 ennen huoltotervausta. Huoltotervausta ei kannattanut enää tehdä näihin osiin (liite 1). Nämä osat ovat vanhimmat, 1950-luvulta.

Korjausten aloitusta ei kannata viivyttää, jotta katto saadaan ajoissa kuntoon.

Alustava kokonaiskustannusarvio on tällä hetkellä 240 000 €. Parhaillaan selvitetään mahdollisuutta yhteistyöhön organisaation sisällä, edullisempien paanuihin saamiseksi.

Seurakunnan metsästä voi ehkä löytyä sopivaa puuta myyntiin paanujen valmistajalle. Svenska kulturfondenilta on haettu avustusta syyskuussa. Päätös tulee loppuvuodesta.

Kirkkohallitukselta kannattaa hakea avustusta tähän: paanukaton korjaushankkeelle voidaan myöntää 70 % avustusta.

2. Avustushakemus Lapväärtin kirkon etelä-länsi ikkunoiden ja fasadin kunnostukseen.

Tämä hanke on rajattu huonokuntoiseen osaan. Alue on vuonna tunnistettu, kun rakennusta on tarkasteltiin sekä arkkitehti Kalle Viljasen että Kirkkohallituksen yliarkkitehti Edla Mäkelän toimesta vuona 2022 (liite 2-3). Ensimmäinen ikkunaruutu putosi kesällä. Tämän jälkeen tehtiin tarkastus sekä kiireellisimmät korjaukset, jotta alueella on turvallista talven yli.

Ikkunoiden osalta kustannusarvio on noin 55 000 € (alv 0 %), lähde Närpes Trätec. Ulkoseinien fasadi tulee kunnostaa samassa yhteydessä. Seinissä on huonokuntoisia rappauksia, joista irtoaa lohkareita. Tästä työstä laaditaan parhaillaan kustannusarviota. Arkkitehdin osuuden kustannusarvio on 7 000 €. Alustava kokonaiskustannusarvio on 100 000 €.

Avustuksia haettaessa tarvitaan liitteitä, joiden tekoon tarvitaan asiantuntijaa. Arkkitehti Ruusa Viljanen Rossi on käytettävissä. Hän on myös käytettävissä pääsuunnittelijaksi näissä kunnostushankkeissa.

Päätösesitys:

Kirkkohallitukselle jätetään kaksi korjausavustushakemusta:

1. Ulrika Eleonora kirkon paanukaton pohjoispuolen kunnostus
2. Lapväärtin kirkon etelä-länsipuolen ikkunoiden ja julkisivun kunnostus 2025

Pääsuunnittelijana toimii arkkitehti Ruusa Viljanen Rossi.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Esityksen mukaan.

64 §

KRISTIINANKAUPUNGIN SEURAKUNTAYHTYMÄN TALOUSARVIO 2025 JA TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2025 - 2027

(M.S.)

Svenska församlingsrådet, 16.10.2024, § 83
BUDGET 2025 OCH VERKSAMHETS- OCH EKONOMIPLAN 2025-2027

Föredragare: Daniel Norrback
Budgeten jämte verksamhets- och ekonomiplanen ses som bilaga 1.

Förslag till beslut:

Församlingsrådet godkänner budgeten 2025 och verksamhets- och ekonomiplanen för år 2025-2027 enligt bilaga 1.

Församlingsrådets beslut:

Små ändringar i verksamhetsplan gjordes: en rad mera till utveckling av personalkostnaderna (sida 5), kyrkoherden ska hålla utvecklingssamtal (sida 8), korrigering av antalet uppträdanden (sida 12), Sylvia Stenfors fonds procent av vinsten som går tillbaka till fonden korrigeras vid behov (sida 17).

Församlingsrådet godkänner budgeten 2025 och verksamhets- och ekonomiplanen för år 2025-2027 enligt bilagorna 1a och 1b.

Suomalainen seurakuntaneuvosto 12.11.2024, 122 §
TALOUSARVIO 2025 JA TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2025-2027

Päätösesitys (M.S.):

Seurakuntaneuvosto hyväksyy vuoden 2025 talousarvion, jonka tulos on 67 996 euroa ylijäämäinen ja toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2025-2027, liitteiden 1a ja 1b mukaisesti.

Päätös: Esityksen mukaan.

Kristiinankaupungin seurakuntayhtymän yhteisen talousarvion tilikauden tulos on 65 711 € ylijäämäinen vuonna 2025.

Ruotsalaisen seurakunnan talousarvio on 2 548 € alijäämäinen vuonna 2025. Alijäämä katetaan edellisvuosien ylijäämällä.

Suomalaisen seurakunnan talousarvio on 67 996 € ylijäämäinen vuonna 2025. Ylijäämä syntyy puun myyntituotosta.

Vuosina 2026 ja 2027 kirkollisverotulojen arvioidaan laskevan 2 % vuodessa. Kustannusten arvioidaan nousevan 1 % vuodesta 2025 vuoteen 2026 ja 1 % sitä seuraavana vuotena.

Lisätiedot liitteet 1-6.

Päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy ja ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa vuoden 2025 talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman 2025 – 2027.

Kristiinankaupungin seurakuntayhtymän yhteisen talousarvion tulos on 65 711 euroa ylijäämäinen vuonna 2025.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös: Esityksen mukaan.

65 §

**KRISTIINANKAUPUNGIN HAUTAINHOITORAHASTON TALOUSARVIO 2025 JA TOIMINTA-
JA TALOUSSUUNNITELMA 2025-2027**

(M.S.)

Hautainhoitorahaston hintoja nostettiin viimeksi 23.2.2022. Tämä näkyy viiveellä tuloksessa, sillä valtaosa sopimuksista on monivuotisia ja siis voimassa vanhoilla hinnoilla. Vuoden 2023 lopussa hautainhoitosopimuksia oli kaikkiaan 1 576 kpl.

Hautainhoitorahaston vuoden 2025 talousarvio on 7 442 € alijäämäinen (liite 1) Tilinpäätöksen 2024 valmistuttua on tarvittaessa suunniteltava korjaavat toimenpiteet, mikäli tilinpäätös on alijäämäinen

Päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy ja ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa Kristiinankaupungin hautainhoitorahaston vuoden 2025 talousarvion, joka on 7442 € alijäämäinen, ja toiminta- ja taloussuunnitelman 2025-2027. Tilinpäätöksen 2024 valmistuttua tuodaan päätösesitys toimenpiteistä alijäämän poistamiseksi, mikäli tilinpäätös on alijäämäinen.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Esityksen mukaan.

66 §

KIRKOLLISVEROTULOJEN 2024 JAKAMINEN

(M.S.)

Kirkkojen korjausinvestointeihin tarvitaan varoja. Sekä Ulrika Eleonoran, että Lapväärtin kirkkoa tulee korjata.

-Ulrika Eleonora kirkon paanukaton huono kunto selvisi kuntotarkastuksessa 2024. Korjaukseen tulee varautua taloudellisesti, pelkkä Kirkkohallituksen ja Svenska kulturfondenin mahdollinen korjausavustus ei riitä.

-Lapväärtin kirkon ikkunoiden kunnostukseen ei saatu avustusta Kirkkohallitukselta 2024.

Rakennuksen huonokuntoisimman alueen, kirkon etelä-länsi osan, ikkunoiden kunnostus tulee tehdä pikimmiten. Tähän tulee varautua taloudellisesti, vaikka uusi avustushakemus jätetäänkin tämän alueen kunnostuksesta.

Nyt on otollinen hetki hoitaa yhteisiä kirkkojamme.

Suomalaiselle seurakunnalle on muodostumassa huomattavasti metsätuloa ensi vuonna.

Ruotsalaisella seurakunnalla on merkittävä ylijäämä edellisvuosilta.

Vuoden 2024 talousarvioon merkityn summan ylittävä kirkollisverotulo onkin syytä jättää seurakuntayhtymäsegmenttiin. Tämä mahdollistaa kirkkojen edellä mainitut kunnostukset, sillä pankkilainan ottaminen ei ole edelleenkään ajankohtaista. Kristiinankaupungin kirkon kunnostukseen otettua pankkilainaa oli 1.1.2024 jäljellä 1 052 000 €.

Päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että vuoden 2024 talousarvioon kirjatun summan ylittävä kirkollisverotulo jätetään seurakuntayhtymäsegmenttiin.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Yvonne Ojaniemi ehdotti, että seurakunnat saavat talousarvioon kirjatun summan ylittävän kirkollisverotulon mutta ei saanut kannatusta. Päätös esityksen mukaan. Yvonne Ojaniemi jätti eriävän mielipiteen suullisesti.

67 §
SEURAKUNTIEN LAUSUNTO HALLINTOUUDISTUKSESTA
(M.S.)

Asia otettiin pois.

68 §
ILMOITUSASIAT

Hallintopäällikön viranhaltijapäätökset:
3/2024 Myöntänyt palkatonta vapaata 4-10.11.2024

- 1. Johtoryhmä on kokoontunut kolme kertaa.** Muistiot liitteinä 1-3.
- 2. Hautausmaakatselmus on tehty.** Yhteensä yhdeksän hautausmaata. Pöytäkirjat liitteenä 4-6. Tarvittavat päätösesitykset valmistellaan seuraavaan kokoukseen.
- 3. Uuden kaivinkoneurakoitsijan etsintä.** Tilannekatsaus: lehti-ilmoitukset paikallislehdessä Syd-Österbotten 12.10.2024 ja Suupohjan Sanomat 10.10.2024 Tämän avulla haku näkynyt myös internetissä mm. jobben.fi. Tarjoukset pyydetty 11.11. mennessä.
- 4. Siipyn hautausmaan varastoon murtauduttiin lokakuussa.**
Vakuutuskorvaus on tullut.
- 5. Tiedoksi suomalaisen seurakuntaneuvoston pöytäkirja 12.11.2024.**
Liite 7

Päätösesitys:
Merkitään tiedoksi.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:
Merkitään tiedoksi.

69 §
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUS

Päätösesitys:
Puheenjohtaja julistaa kokouksen päättyneeksi. Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:
Puheenjohtaja julisti kokouksen päättyneeksi klo 20.36. Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kristiinankaupungin seurakuntayhtymä Yhteinen kirkkoneuvosto

20.11.2024 55 § - 69 §

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 64, 65, 66, 67, 68, 69

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 63

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Kristiinankaupungin seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 64100 Kristiinankaupunki

Postiosoite: PL 59, 64101 KRISTIINANKAUPUNKI

Sähköposti: kristinestads.ksmf@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 63

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
 - tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
 - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan