

KOKOUSAIKA Maanantaina 2.6.2025 klo 19.00-19.56

KOKOUSPAIKKA Kirkkosali, Lapväärtin seurakuntakoti

LÄSNÄOLEVAT
JÄSENET
Kenneth Bergqvist
Sonja Grönholm
Lauri Ketonen
Stig Kronlöf
Antero Kuivanen, varapj.
Marianne Lindahl
Henrik Lindfors
Ilpo Mäkelä
Jari Salmela
Eila Salonranta
Britt-Marie Teir
Daniel Norrback, pj.

POISSA

MUUT
LÄSNÄOLLEET
Metti Salminen, hallintopäällikkö
Mikael Perjus, valtuuston puheenjohtaja.
Yvonne Ojaniemi, valtuuston varapj.
Mikko Lempinen, v.t. kirkkoherra
Anita Viik-Ingvesgård, tal. ja hallintosihteeri

PYKÄLÄT 38 – 50

ALLEKIRJOITUKSET

Daniel Norrback
puheenjohtaja

Anita Viik-Ingvesgård
pöytäkirjanpitäjä


Jari Salmela

Henrik Lindfors

PÖYTÄKIRJA
TARKASTETTIIN Kristiinankaupungissa 6.6.2025

PÖYTÄKIRJA
NÄHTÄVILLÄ
Talustoimistossa ja seurakuntayhtymän verkkosivuilla
www.kristiinankaupunginseurakuntayhtyma.fi

OTTEEN OIKEAKSI
TODISTAA

**38 §
KOKOUKSEN AVAUS**

Alkuhartaus. Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 19.08.

**39 §
KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN**

Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö, 2 luku 4 § mom. 2:

"Kutsu esityslistoineen on lähetettävä jäsenille vähintään viisi arkipäivää ennen kokousta. Kutsu ja esityslista on lähetettävä myös niille henkilöille, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus yhteisen kirkkoneuvoston kokouksissa. Yhteinen kirkkoneuvosto voi päättää, että kiireellinen asia otetaan päätettäväksi, vaikka ei ole noudatettu edellä 2 momentissa määrättyä järjestystä."

Kutsu ja esityslista on lähetetty sähköisesti 26.5.2025 ja jokainen jäsen on myös saanut muistutuksen tekstiviestillä puhelimeensa.

Läsnä olevien jäsenten määrä todetaan nimenhuudolla.

Päätösesitys: Todetaan, että kokous on laillinen ja päätösvaltainen.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös: Esityksen mukaan.

**40 §
PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

Pöytäkirja tai pykälä voidaan tarkastaa kokouksessa. Tällöin se luetaan ääneen ja todetaan tarkastetuksi.

Päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös: Jari Salmela ja Henrik Lindfors valittiin.

**41 §
KOKOUKSEN SIHTEERIN VALINTA**

Päätösesitys: Anita Viik-Ingvesgård valitaan kokouksen sihteeriksi.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös: Esityksen mukaan.

**42 §
ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN**

Päätösesitys: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös: Esityksen mukaan.


Pöytäkirjan tarkastajat:

43 §
TULOVEROPROSENTTI VUODELLE 2026
(M.S.)

Kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston tulee kirkkolain 6. luvun 2 §:n mukaan vahvistaa tuloveroprosentti lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön. Seurakuntayhtymien tulee viimeistään marraskuun puolessa välissä ennen verovuotta ilmoittaa verohallinnolle mitä verotuloprosenttia käytetään.

Ensi vuoden talousarvion valmisteluun tarvitaan päätös tuloveroprosentista 2026.

Tuloveroprosentti on 2,00 vuonna 2025.

Tuloveroprosentti on hyvä pitää nykyisellä tasolla. Kristiinankaupungin seurakuntayhtymässä on jäsenmäärään nähden paljon kiinteistöjä. Lisäksi kahden seurakunnan seurakuntayhtymä on yhtä seurakuntaa kalliimpi.

Päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että vuoden 2026 tuloveroprosentiksi vahvistetaan 2,00.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös: Esityksen mukaan.

44 §
TALOUSARVIOMUUTOS: SIIPYYN KIRKON KEITTIÖ UUDISTUS
(M.S.)

Siipyyn kirkon keittiö on nyt huonossa kunnossa.

Ruotsalainen seurakuntaneuvosto on myöntänyt Sideby blomsterfond-rahastosta varat keittiön uudistamiseen ja yhteinen kirkkoneuvosto on valmistellut asiaa.

Yht.kn 19.2.2025 9 §

SIIPYYN KIRKON KEITTIÖN KUNNOSTUS

(M.S.)

Ruotsalaisen seurakuntaneuvosto on 29.1.2025 myöntänyt 15 000 € tukea Sideby blomsterfond-rahastosta Siipyyn keittiön kunnostuksen kuluihin.

Svenska församlingsrådet 29.1.2025, 11§

RENOVERING AV SIDEBY KYRKAS KÖK

Föredragare: Daniel Norrback

Förslag till beslut:

Kristinestads svenska församling beviljar samfälligheten en summa på max 15 000 € ur Sideby blomsterfond för reovering av Sideby kyrka. Församlingsrådet uppmanar gemensamma kyrkorådet att behandla ärendet under vårterminen 2025. Slutligen bör också gemensamma kyrkofullmäktige fatta beslut i ärendet.

Församlingsrådets beslut:

Jessica Norrgård kallades in kl. 19.15. Hon berättade om reoveringsbehoven ur värdinnans synvinkel. Beslut enligt förslaget. Jessica Norrgård avlägsnade sig kl. 19.26.

Kustannusarvio keittiön kunnostuksesta vastaa myönnettyä tukea.

Kustannusarvio on laadittu siten, että aluksi tarvittavia toimenpiteitä on kirjattu muistiin. Tämä on tehty viime vuonna. Tämän on tehnyt keittiötä käyttävän ruotsalaisen seurakunnan emäntä. Tämän jälkeen on pyydetty tarjouksia.

Kunnostuksen tarve on ilmeinen. Esimerkiksi keittiön kaapit ovat osin rikki, liesituuletin puuttuu, hella ei ole täysin kunnossa. Kustannusarviossa on mukana myös muutamia tarvikkeita, joita keittiöstä puuttuu (teemukit, kukkamaljaket, kaitaliinat).

JS

HL

Liesituulettimen kanssa on tarkoitus edetä siten, että asennetaan liedien malliin sopiva, ammattilaisen suosittelema liesituuletin, jossa on suodatint. Ei siis tehdä tuuletuskanavia. Tämän arvioidaan riittävän, sillä keittiö kunnostetaan ruoan lämmitykseen ja kahvitarjoiluun sopivaksi. Liitteessä 1 on tarkempi kustannusarvio.

Päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy lisäinvestoinnin talousarvioon vuodelle 2025. Lisäinvestoinnissa Siipyyn kirkon keittiö kunnostetaan ja kustannukset katetaan Sideby blomsterfond- rahaston myöntämällä 15 000 euron tuella.

Päätös: *Esityksen mukaan. Yhteinen kirkkoneuvosto kehottaa hallintopäällikköä kysymään lisää tarjouksia keittiökaapeista ja asennuksesta.*

Keittiön kaapeista pyydettiin lisää tarjouksia yhteisen kirkkoneuvoston päätöksen mukaisesti. Tämän jälkeen yhteinen kirkkoneuvosto päätti, että kaapit ja asennus tilataan Lindbäcks Trä Oy:ltä:

Yht.kn 23.4.2025, 33 §

SIIPYYN KIRKON KEITTIÖKAAPPIEN VALINTA

Siipyyn kirkon keittiökaappien valintapäätöstä on valmisteltu lisää, yhteisen kirkkoneuvoston 19.2. päätöksen mukaisesti.

Kunnan alueella toimivalta toiselta keittiökaappien toimittajalta, Lindbäcks Trä:ltä on pyydetty tarjousta. John Lindbäck tutki keittiötä ruotsalaisen seurakunnan emännän kanssa. Hän jätti tarjouksen, jossa kaappien hinta asennettuna on 8 300 € (sis. ALV:n).

K-rauta Rosenbackin tarjouksessa kaappien hinta on 5 055,52 € (sis. ALV:n). Byggsan Oy:n hinta kaappien asennuksesta on 3 107,38 € (sis. ALV:n). Yhteensä tämän vaihtoehdon kustannus on 8 162,90 € (sis. ALV:n).

Ruotsalaisen seurakunnan emäntä on ilmoittanut kannattavansa Lindbäck Trä:n keittiökaappien hankintaa.

Hallintopäällikkö on samalla kannalla. Kustannus näiden kahden vaihtoehdon välillä on lähes sama. Vastuu lopputuloksesta on selkeä, mikäli yksi taho vastaa sekä kaapeista että niiden asennuksesta.

Päätösesitys:

Siipyyn keittiön kaapit ja asennus tilataan Lindbäcks Trä Oy:ltä, 19.3. jätetyn tarjouksen mukaan.

Päätös: *Esityksen mukaan.*

Päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle talousarviomuutosta investointeihin vuodelle 2025. Siipyyn kirkon keittiön investointiin varataan 15 000 € ja varat tulevat Sideby blomsterfond rahastolta.

Päätös: Esityksen mukaan.

45 §

HALLINTOPÄÄLLIKÖN VUOSILOMA

Hallintopäällikön anoo vuosilomaa ajalle 18.6.- 25.7.2025. Loman aikana häntä sijaistaa seurakuntasihteeri Sirkka Högnäs 18.6-3.7 ja 15.7-25.7 ja talous- ja hallintosihteeri Anita Viik-Ingvesgård 4.7-14.7.

Päätösesitys:

Hallintopäällikölle myönnetään vuosilomaa ajalle 18.6.-25.7.2025. Hallintopäällikköä sijaistaa seurakuntasihteeri Sirkka Högnäs 18.6-3.7 ja 15.7-25.7 ja talous- ja hallintosihteeri Anita Viik-Ingvesgård 4.7-14.7.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös: Esityksen mukaan.

JG H

Pöytäkirjan tarkastajat:

46 §
PERUSSÄÄNNÖN UUDISTAMINEN
(M.S.)

Perussäännön uudistamisen tarve havaittiin Porvoon tuomiokapitulin piispantarkastuksessa syksyllä 2022. Asiaa on siitä alkaen käsitelty yhteisessä kirkkoneuvostossa, yhteensä seitsemän kertaa: 27.4.2023, 4.10.2023, 2.5.2024, 20.11.2024, 18.12.2024, 26.3.2025 ja 23.4.2025. Työryhmiä on perustettu kaksi kertaa: 4.10.2023 ja 23.4.2025. Seurakuntaneuvostoilta on pyydetty lausuntoa kolme kertaa: 27.4.2023, 2.5.2024 ja toukokuussa 2025.

Perussäännön uudistusta valmisteleva työryhmä on tehnyt työtään toukokuussa 2025, sen jälkeen kun yhteinen kirkkoneuvosto perusti työryhmän 23.4.2025.

Työryhmän laatima luonnos perussäännöstä on ollut seurakuntaneuvostoissa lausuntokierroksella. (liite 1)

Suomalainen seurakuntaneuvosto käsitteli asiaa 13.5.2025:

93 §
SUOMALAISEN SEURAKUNNAN VAATIMUKSET PERUSSÄÄNTÖUUDISTUKSESSA
Taloustoimikunnan yhteinen esittely ja päätösesitys:

(Vaasan seurakuntayhtymän mallia mukailleen):

- *On kaksi itsenäistä seurakuntaa. Yhtymä hoitaa vain tukitoimet ja seurakunnat omistavat yhtymän.*
- *Kumpikin seurakunta hoitaa oman rekrytoinnin ja omat työntekijät omien tarpeidensa pohjalta.*
- *Jos omaisuutta on pakko hoitaa yhteisesti, niin testamentti varoissa noudatetaan niiden antajien toiveita, ja ne mitkä ovat annettu jäävät kummankin seurakunnan omaan hallintaan.*
- *Kumpikin hoitaa oman toimintansa ja sille osoitetaan riittävä budjetti siihen.*
- *Yhtymä on yhteistyöelin ja palvelija, ei vallankäytön väline kuten nyt. Yhtymän omistavat seurakunnat.*
- *Uudistus tapahtuu vasta, kun yhtymäkin säästää, sen rahan käytölle on tultava katto, ja sen virkamiesten toimenkuvat katsotaan sellaisiksi, että ne palvelevat seurakuntalaisia, eikä vallan käyttöä.*
- *Suomalainen seurakunta vaatii, että sille osoitetaan nykyistä vastaavat tilat, missä sen toiminta tapahtuu.*
- *Seuraavat avoimet kysymykset on ratkaistava: Miten käy henkilökunnan, kun on ristiriitaista tietoa toisaalta kiireistä ja toisaalta, että pitää laittaa ulos henkilöitä ja että tarvetta ei ole. Ketkä siirtyvät yhtymän palkkalistoille? Ketkä ovat seurakuntien palkkalistoilla? Miten tilioidään palkat, kun nytkin viimeisessä kirkkoneuvoston kokouksessa ei ollut selkeyttä ruotsalaisen seurakunnan ja yhtymän töiden erittelystä?*
- *Kiinteistömassa: Sekä leirikeskus että Lapväärtin srk keskus ovat kiinteistöjä, joista on päästävä eroon. Kiinteistö strategia on formuloitava ajantasaiseksi ja tarpeita vastaavaksi. Luottamushenkilöillä on oltava päätöksiin tarvittava tieto kiinteistökuluista ja varmistaa että seurakuntien toimintaan on jätävä tarpeeksi varoja.*
- *Työntekijöiden tehtävänkuvauslomake ja kiinteistöstrategia on oltava luottamushenkilöiden nähtävillä ennen lopullista päätöstä.*

OS

HL

Päätös: Kirjallinen kysymys kirkkohallitukselle: Kirkko on julkisoikeudellinen yhteisö, joka lainsäädännössä seuraa suurelta osin kunnallislakia. Mikäli kunnallislainsäädännössä myönnetyt avustukset on maksettava takaisin, jos rakennusten käyttötarkoitus muuttuu myönnetystä, joutuuko silloin seurakuntayhtymä maksamaan avustukset takaisin kirkkohallitukselle, mikäli seurakuntakeskukseen myönnetyt avustukset ovat myönnetty vähemmistökieli ryhmän toimintaan?

Seurakuntaneuvosto huomautti, että ennen perussäännön hyväksymistä tehtävänkuvaukslomakkeet ja kiinteistöstrategia on oltava kunnossa, todellisten säästöjen aikaan saamiseksi. Esityksen mukaan.

Ruotsalainen seurakuntaneuvosto käsitteli asian 14.5.2025:

§ 39

UTLÅTANDE OM GRUNDSTADGANS UPPDATERING (SAMF)

(D.N)

Föredragare: Daniel Norrback

Gemensamma kyrkorådet har vid sitt sammanträde 23.4. 2025 utsett en arbetsgrupp, som nu arbetar med att uppdatera Kristinestads kyrkliga samfällighets grundstadga. Arbetsgruppens förslag kommer att behandlas av samfällighetens gemensamma kyrkoråd samt gemensamma kyrkofullmäktige under sommaren 2025. Nu är ett första utkast till ny grundstadga på utlåtande-runda i de båda församlingsråden. I bilaga 4 A ses förslaget till uppdaterad grundstadga, och i bilaga 4 B ses den nuvarande grundstadgan som är fastställd 23.9.2015.

Förslag till beslut:

Församlingsrådet anser att förslaget till ny grundstadga för den kyrkliga samfälligheten, enligt bilaga 4 A, är ändamålsenligt.

Församlingsrådets beslut:

Församlingsrådet anser att förslaget till ny grundstadga för den kyrkliga samfälligheten, enligt bilaga 4 A, är ändamålsenligt. Men församlingsrådet vill ändå enhälligt betona att en tvåspråkig församling är det bästa alternativet, som konstaterats i tidigare beslut (FR 10.8.2023 § 75, FR 24.4.2024 § 41).

Lausunnot käsiteltiin työryhmän kokouksessa 22.5. Lausuntokierroksella ollutta luonnosta ei päätetty muuttaa ja se on valmis lähtemään yhteiseen kirkkoneuvostoon, seurakuntaneuvostojen lausunnot liitteenä.

Seurakuntaneuvostojen lausunnot liitteenä 2-3.

Muistiot viimeisimmän työryhmän kokouksista liitteenä 4-5.

Kooste yhteisen kirkkoneuvoston käsittelyistä vuodesta 2023 alkaen liitteenä 6.

Päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että perussääntö päivitetään seurakuntaneuvostojen lausuntokierroksella olleen luonnoksen mukaiseksi (liite 1). Päivitetyssä perussäännössä molemmat seurakunnat säilyvät itsenäisinä. Osittainen seurakuntayhtymä muuttuu Porvoon ja Lapuan tuomiokapitulin ohjeistamaksi seurakuntayhtymäksi, jossa varat ja velvoitteet siirtyvät Kristiinankaupungin seurakuntayhtymän Y-tunnuksen alle. Uusi perussääntö tulee voimaan 1.1.2026.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös: Esityksen mukaan.

JS HL

47 §
SUOMALAISEN SEURAKUNNAN EHDOTUS TALOUSARVIOMUUTOKSESTA
(M.S)

Suomalainen seurakuntaneuvosto on 13.5.2025 kokouksessaan päättänyt ehdottaa, että yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy muutoksia suomalaisen seurakunnan talousarvioon 2025.

Suomalaisen seurakunta on myynyt talousarviosta poiketen 256 000 eurolla metsämaata tammikuussa 2025. Lisäksi on puun myyntiä, mutta tämä tulo ja sen käyttötapa on jo nykyisessä talousarviossa.

Suunnitellut uudet menot voidaan siis rahoittaa metsämaan myyntitulolla, joka on pääluokassa kiinteistötoimi. Näitä suunniteltuja uusia menoja on mm. pääluokassa hallinto ja seurakunnallinen toiminta. Pääluokkien väliset talousarviomuutokset viedään yhteiseen kirkkovaltuustoon hyväksyttäväksi. Liitteenä 1 viime kokouksen pöytäkirja, jossa suunnitelluista lisäkuluista on päätöksiä. Valtuuston hyväksyntä tarvitaan kuuteen pykälään, joita ovat pykälät 84-89.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätöksentekoa varten tulee olla riittävä valmistelu. Valmistelusta lisätietoa liitteessä 2 (Seurakunnan kokousmenettely s. 7, Jussi Lilja, Suomen ev.-lut. kirkon julkaisuja 13, 2014).

Talousarviomuutosten valmistelu on tällä hetkellä puutteellista. Esimerkiksi seuraavaa lisävalmistelua tarvitaan yhteisen kirkkoneuvoston päätöksentekoa varten suomalaisen seurakuntaneuvoston 13.5. kokouspöytäkirjaan:

84 § ja 85 § liittyvä talousarviomuutos: Tarkempi valmistelu sihteerin 50 %:n työsuhteen muuttamisesta 100 %:n työsuhteeksi.

- Mikä on perustelu juuri tähän menoerään, verrattuna muihin metsämaan myyntitulon käyttömahdollisuuksiin, kuten seurakuntakeskukseen otetun lainan takaisinmaksu korkomenojen säästämiseksi (lainaa jäljellä 94 865 €, 1.1.2025), kanttorin rekrytointi yli 50 %:n työajalle tai työntekijä lapsi- ja nuorisotyöhön?

- Mikä on rahoitussuunnitelma vuosille 2026-2028? Työsopimus on suunniteltu tehtäväksi 31.12.2028 saakka. Seurakuntayhtymän taloustoimisto vastaa jatkossakin esimerkiksi suomalaisen seurakunnan työntekijöiden palkkojen maksusta, seurakunnan laskujen maksusta ja laskutuksen hoidosta sekä kirjanpidosta. Seurakuntayhtymän toimiston tehtävänä on jatkossakin hoitaa seurakuntalaisten hautausasioita ja haudanhoitoa. Ruotsalaisessa seurakunnassa seurakuntasihteerin työaika on 40 % kokoaikaisesta.

86 §: Mikä on suunnitelma 40 000 € kulun käytöstä? Talousarviomuutokseen tarvitaan tietoa mihin tämän on suunniteltu kuluva.

87 §: Mikä on Novaja Nadya yhdistys? Yhdistyksen tilille on suunniteltu maksettavan 20 000 €: Y-tunnuksen avulla selviää, että yhdistyksen osoite on sama kuin luottamushenkilöllä, joka valvoo suomalaisen seurakuntaneuvoston päätöksen mukaan tämän yhdistyksen toimintaa. Lisäsuunnittelu on tarpeen.

88 §: Miten perustellaan, että yhteisen kirkkoneuvoston tulisi hyväksyä suunnitelma, jossa luottamushenkilöt päättävät itselleen ulkomaanmatkan useiden tuhansien eurojen budjetilla?

JS HL

89 §: Tietoa näistä investoinneista on liian vähän, jotta yhteinen kirkkoneuvosto voi tehdä päätöksiä. Mikä on tarkempi suunnitelma, onko vertailtu eri tarjouksia, tarkemmat perustelut ja dokumentit (rakennusvalvonnan määräys ym.). Ei riitä, että lisätieto on suomalaisessa seurakunnassa, tieto tarvitaan yhteisen kirkkoneuvoston päätöksentekoon.

Päätösesitys:

Suomalaisen seurakuntaneuvoston 13.5. kokouksessa suunnittelemaat talousarviomuutokset, pykälät 84-89, palautetaan lisävalmisteluun. Nykyisestä talousarviosta poikkeavia toimenpiteitä ei saa toteuttaa, koska yhteisen kirkkovaltuuston hyväksyntä puuttuu vielä. Poikkeuksena Lapuan tuomiokapitulin määräämä seurakuntapastorin määräaikainen työ.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Suomalaisen seurakuntaneuvoston 13.5. kokouksessa suunnittelemaat talousarviomuutokset, pykälät 84-89, palautetaan lisävalmisteluun. Nykyisestä talousarviosta poikkeavia toimenpiteitä ei saa toteuttaa, koska yhteisen kirkkovaltuuston hyväksyntä puuttuu vielä. Poikkeuksena Lapuan tuomiokapitulin määräämä seurakuntapastorin määräaikainen työ ja seurakuntasihteerin uusi työsopimus joka alkoi 1.4.2025.

48 §

MUUT ASIAT

Ei muita asioita.

49 §

ILMOITUSASIAT

Ulrika Eleonora kirkon pohjoispuolen ja sakastin paanukattojen uusiminen on melkein valmis. Osa kattopaanuista voitiin valmistaa haapapuusta, joka otettiin ruotsalaisen seurakunnan metsästä Siippyystä.

Kirkkohallituksen tuki kattaa 70 % rakennuskuluista.

Päätösesitys: Merkitään tiedoksi.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös: Esityksen mukaan.

50 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUS

Päätösesitys:

Puheenjohtaja julistaa kokouksen päättyneeksi. Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.56. Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

JS HL

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kristiinankaupungin seurakuntayhtymä

Yhteinen kirkkoneuvosto

2.6.2025 38 § - 50 §

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 38, 38,9, 40, 41, 42, 43, 44, 46, 47, 48, 49, 50

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 45

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.

JS

HL

2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Yhteinen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 64100 Kristiinankaupunki

Postiosoite: PB 59, 64101 Kristiinankaupunki

Sähköposti: kristinestads.ksmf@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 45

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä,

JS *HL*

Pöytäkirjan tarkastajat:

jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

JS

HL