

23.5.2023

Sivu 1/7

KOKOUSAIKA Tiistaina 23.5.2023 klo 19.00 – 19.51

KOKOUSAIKKA Ruotsalainen seurakuntakoti, Läntinen Pitkätie 29, Kristiinankaupunki

LÄSNÄOLEVAT
JÄSENET Sonja Grönholm
Maire Joki
Lauri Ketonen
Stig Kronlöf
Jorma Laaksonen
Marianne Lindahl
Henrik Lindfors
Ilpo Mäkelä
Yvonne Ojaniemi
Mikael Perjus
Britt-Marie Teir
Daniel Norrback, puh.joht.

POISSA

MUUT
LÄSNÄOLLEET Metti Salminen, hallintopäällikkö
Margareta Rissanen, valt. puh.joht.
Jari Salmela, valt. varapj.
Sirikka Högnäs, srk-siht.

PYKÄLÄT 36 – 48

ALLEKIRJOITUKSET 
Daniel Norrback
puheenjohtaja 
Sirikka Högnäs
pöytäkirjanpitäjä 
Mikael Perjus

PÖYTÄKIRJA
TARKASTETTIIN 
Yvonne Ojaniemi
Kristiinankaupungissa 26.5.2023

NÄHTÄVILLÄOLO-
TODISTUS Pöytäkirja on nähtävänä taloustoimistossa 29.5.-12.6.2023
ja ilmoitus siitä ruotsalaisen kirkkoherranviraston ilmoitustaululla
Kristiinankaupungissa.

OTTEEN OIKEAKSI
TODISTAA

**36 §
KOKOUKSEN AVAUS**

Alkuhartaus. Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 19.12.

**37 §
KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN**

Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö, 2 luku 4 § mom. 2:

"Kutsu esityslistoineen on lähetettävä jäsenille vähintään viisi arkipäivää ennen kokousta. Kutsu ja esityslista on lähetettävä myös niille henkilöille, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus yhteisen kirkkoneuvoston kokouksissa. Yhteinen kirkkoneuvosto voi päättää, että kiireellinen asia otetaan päätettäväksi, vaikka ei ole noudatettu edellä 2 momentissa määrättyä järjestystä."

Kutsu ja esityslista on lähetetty kirjepostitse ja sähköpostilla 16.5.2023 ja jokainen jäsen on myös saanut muistutuksen tekstiviestillä puhelimeensa.

Läsnä olevien jäsenten määrä todetaan nimenhuudolla.

Päätösesitys: Todetaan, että kokous on laillinen ja päätösvaltainen.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös: Esityksen mukaan.

**38 §
PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

Pöytäkirja tai pykälä voidaan tarkastaa kokouksessa. Tällöin se luetaan ääneen ja todetaan tarkastetuksi.

Päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös: Yvonne Ojaniemi ja Mikael Perjus valittiin pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi.

**39 §
KOKOUKSEN SIHTEERIN VALINTA**

Päätösesitys: Anita Viik-Ingvesgård valitaan kokouksen sihteeriksi.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös: Sirkka Högnäs valittiin kokouksen sihteeriksi.

**40 §
ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN**

Päätösesitys: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös: Esityksen mukaan.

uo mp

Pöytäkirjan tarkastajat:

43 §

YHTYMÄSEGMENTIN OMAISUUSVAKUUTUKSEN OMAVASTUUN PÄIVITYS

(M.S)

Omaisuusvakuutuksen omavastuu yhtymäsegmentin rakennuksen osalta on tällä hetkellä 3 000 € ja irtaimen omaisuuden osalta 500 €. Vakuutusmeklari on suositellut niiden päivittämistä korkeammiksi: rakennusten osalta summaan 10 000 € ja irtaimiston osalta summaan 1000 €. Näin vuosittaista vakuutusmaksua saadaan alennettua noin 10 %.

Päätösesitys:

Yhtymäsegmentin rakennusten omaisuusvakuutuksen omavastuuksi muutetaan 10 000 € ja rakennusten irtaimiston omavastuuksi muutetaan 1 000 €.

SAJUNEN

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Yhtymäsegmentin rakennusten omaisuusvakuutuksen omavastuuksi muutetaan 10 000 € ja rakennusten irtaimiston omavastuuksi muutetaan 1 000 €. Kaikkien vakuutusten kilpailuttaminen toteutetaan vuoden 2024 aikana (Mikael Perjusin ehdotus).

RUOSI

44 §

LAPVÄÄRTIN KIRKON OMAISUUSVAKUUTUKSEN PÄIVITYS

Yhtymäsegmentin tulee säästää 35 700 € vuosittaisissa toimintamenoissa talousarvioon 2024. Lapväärtin kirkkorakennuksen vakuutuskulun osuus on tällä hetkellä 46 %:a yhtymäsegmentin koko omaisuusvakuutusmaksusta.

Sitä on mahdollista alentaa kirkkorakennuksen ensivastuuvakuutuksen arvoa muuttamalla. Mikäli arvoksi päivitetään 3,5 milj. €, Lapväärtin kirkon vuosittainen vakuutusmaksu alenee.

Yhtymäsegmentin vuosittainen omaisuusvakuutusmaksu olisi noin viidenneksen halvempi, jos omavastuiden korottamisen lisäksi päivitetään tämän kirkon ensivastuuvakuutuksen arvoksi 3.5 milj. €.

Päätösesitys:

Lapväärtin kirkon ensivastuuvakuutuksen arvo muutetaan 3 500 000 euroksi.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Esityksen mukaan.



41 §
ARVIO KIRKOLLISVEROTULOISTA 2024 – 2026
(M.S.)

Ukrainan sota jatkuu. Tästä syystä on perusteltua jatkaa varovaisella ennustemallilla, kuten viime talousarviossa. Siinä verotulojen arvioidaan alenevan 2 % vuosittain. Verotulo alenee siis 4 % vuonna 2024 verrattuna verotuloon vuonna 2022. Talousarviokehys kirkollisverotulosta on 1 463 180 € vuodelle 2024. Verotulo vuonna 2022 oli 1 524 146 €.

Tällä varovaisella ennustemallilla verotulot ennustettiin melko hyvin vuoden 2022 osalta. Verotuloa kertyi 25 362 € enemmän, kuin mitä talousarvioon oli kirjattu.

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää tämän talousarvion tekoon kuuluvan kehyksen.

Päätösesitys:

Kirkollisverotulojen arvioidaan alenevan 2 % vuodessa. Vuonna 2024 ne ovat 1 463 180 €.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Esityksen mukaan.

42 §
KIRKOLLISVEROTULOJEN JAKAUTUMINEN
(M.S.)

Yhtymäsegmentin säästötoimien avulla seurakunnille voidaan varata talousarvioon 2024 sama määrä kirkollisverotuloa kun edellisessä talousarviossa. Yhteensä 803 622 €.

Yhtymäsegmentti säästää vuosittaisissa toimintamenoissa edellisvuoden talousarvion alijäämän, joka on 16 547 €. Samoin toimintamenojen kustannusten nousun, arviolla että toimintamenojen nousu on keskimäärin 3 %. Yhteensä säästö on 35 700 €.

Yhtymäsegmentin investointeihin varataan kirkollisverotuloa vuodelle 2024. Voimassa on päätös ettei investointeja tehdä ennen kuin vuosittaisissa toimintamenoissa on saatu aikaan säästöpäätös. Investointeja on kuitenkin syytä varautua tekemään vuonna 2024, sillä kahteen ajankohtaiseen suunnittelutyöhön saatiin Kirkkohallitukselta tukea: Kristiinankaupungin kirkon öljylämmityksestä luopumiseen ja Lapväärtin kirkon ikkunaremontin suunnitteluun. Investointeihin tulee varata talousarviossa 2024 kirkollisveroja yhteensä 33 574 €.

Yhtymäsegmentille varataan talousarvioon 2024 kirkollisverotuloa yhteensä 659 558 €.

Seurakunnan osuus jaetaan jäsenmäärän suhteessa. Jäsenmäärien suhde oli 1.1.2023 seuraava: ruotsalainen seurakunta 62,46% ja suomalainen seurakunta 37,54%. Ruotsalaisen seurakunnan kirkollisverontulon määrä talousarviossa 2024 on 501 942 €. Suomalaisen seurakunnan kirkollisverotulon määrä talousarviossa 2024 on 301 680 €.

Päätösesitys:

Yhtymäsegmentin osuus arvioidusta kirkollisverotulosta talousarviossa 2024 on 659 558 €.

Loput kirkollisverot (803 622 €) jaetaan jäsenmäärän suhteessa: ruotsalaisen seurakunnan osuus 501 942 € ja suomalaisen seurakunnan osuus 301 680 €.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Esityksen mukaan.

YDMP
Pöytäkirjan tarkastajat:

**45 §
HALLINTOPÄÄLLIKÖN VUOSILOMA
(M.S.)**

Hallintopäällikkö anoo kesäloman ajankohdaksi 23.6-30.7.2023.

Päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto myöntää Metti Salmiselle kesäloman ajalle 23.6.- 30.7.2023.
Hallintopäällikön sijaisena kiireellisissä asioissa toimii Anita Viik-Ingvesgård ajalla 26.6.2023 ja Sirkka Högnäs ajalla 27.6 - 30.7.2023.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös: Esityksen mukaan.

**46 §
MUUT ASIAT**

Ei ollut.

**47 §
ILMOITUSASIAT**

- 1. Suomalaisen seurakuntaneuvoston esitys yhteiselle kirkkoneuvostolle yhteisistä säästötoimista 2024-2026 liitteenä 1.**
- 2. Säästöehdotukset taloustoimikuntiin**
Edellisessä yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa valittu uusi kokoonpano on pohtinut koko yhtymän säästöjä. Se on kokoontunut kaksi kertaa ja muodostettu esitys lähtee nyt taloustoimikuntiin. Keskeistä on ehdotus muutosneuvotteluiden välttämisestä vuoden 2025 loppuun saakka. Siihen saakka henkilöstösäästöt tehtäisiin nykyisen henkilöstöstrategian puitteissa. Tämä toisi vakautta vakituksessa työsuhteessa oleville.
- 3. Suomalaisen seurakunnan kirkkoherran virkavapaa**
Lapuan tuomiokapituli on myöntänyt Martti Toivaselle virkavapaa ajalle 25.4 – 11.6.2023. Lääninrovasti ja Vähäkyrön kirkkoherra Petri Hautala on nimetty vastaamaan kirkkoherran tehtävistä oman virkansa ohella ajalla 25.4- 14.5, 22.5-4.6 ja Kauhajoen kirkkoherra Jouko Ala-Prinkkilä ajalla 15-21.5 ja 5-11.6.

Päätösesitys:

Merkitään tiedoksi.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:


Esityksen mukaan.

**48 §
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUS**

Päätösesitys:

Puheenjohtaja julistaa kokouksen päättyneeksi. Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös: Puheenjohtaja julisti kokouksen päättyneeksi klo 19.51.
Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.


Pöytäkirjan tarkastajat:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kristiinankaupungin seurakuntayhtymä

Yhteinen kirkkoneuvosto

23.5.2023 36 § - 48 §

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 46, 47, 48

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 43, 44, 45

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenenä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Yw MP

Pöytäkirjan tarkastajat:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Kristiinankaupungin seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 64100 Kristiinankaupunki

Postiosoite: PL 59, 64101 KRISTIINANKAUPUNKI

Sähköposti: kristinestads.ksmf@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 43, 44

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanti-todistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

40 MP