

31.10.2023

Sivu 1/6

KOKOUSAIKA 17.00-18.50

KOKOUSPAIKKA Seurakuntakeskus, Parmaninkatu 4

**SAAPUVILLA OLLEET
JÄSENET**

(ja merkintä siitä, kuka
toimi puheenjohtajana)

Jukka Kangasniemi
Antero Kuivanen
Yvonne Ojaniemi
Antti Ala-Opas pj
Jari Salmela
Eila Salonranta
Erkki Virtanen

Maire Joki, Lauri Ketonen

POISSA

**MUUT SAAPUVILLA
OLLEET**

Metti Salminen, hallintopäällikkö
Anita Viik-Ingvesgård, talous- ja hallintosihteeri


PYKÄLÄT

98- 111

KRISTIN
SUOMALAINEN

ALLEKIRJOITUKSET


Antti Ala-Opas
puheenjohtaja


Anita Viik-Ingvesgård
pöytäkirjanpitäjä

**PÖYTÄKIRJA ON
TARKISTETTU**

Aika ja paikka: 1.11.2023 Kristiinankaupunki


Antero Kuivanen


Jukka Kangasniemi

**PÖYTÄKIRJA ON OLLUT
YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ**

Aika ja paikka 2.11 – 15.11.2023 kirkkoherranvirasto
Kristiinankaupunki

Todistaa

Virka-asema

Allekirjoitus

**OTTEEN OIKEAKSI
TODISTAA**

Aika ja paikka


Kristiinankaupunki

Virka-asema

Allekirjoitus

ALLEKIRJOITUS

Pöytäkirjantarkastajat:



**98 §
KOKOUKSEN AVAUS**

Yhteinen rukous. Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.06

**99 §
KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN**

Kutsu kokoukseen toimitetaan jäsenille viimeistään seitsemän päivää ennen kokousta. Luottamushenkilöt ovat saaneet kutsun 24.10 ja esityslistan 27.10.2023 sähköpostilla.

Suoritetaan nimenhuuto ja todetaan läsnäolijat.

Päätösesitys: Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

Päätös: Esityksen mukaan.

**100 §
SIHTEERIN VALINTA**

Päätösesitys: Anita Viik-Ingvesgård valitaan kokouksen sihteeriksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

**101 §
PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

Päätösesitys: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätös: Antero Kuivanen ja Jukka Kangasniemi valittiin pöytäkirjantarkastajiksi.

**102 §
TYÖJÄRJESTYS**

Päätösesitys: Hyväksytään esityslistan mukainen työjärjestys.

Päätös: Esityksen mukaan yhdellä lisäyksellä muihin asioihin "Huoneiston käyttötarkoituksen muuttaminen" ja neljällä uudella asialla ilmoitusasioihin.



103 §

VUODEN 2024 TOIMINTASUUNNITELMAN JA TALOUSARVION HYVÄKSYMINEN

Valmistelu: A.A-O

Seurakunta toteuttaa edellisten vuosien tapaan kirkollista perustyötä: jumalanpalveluksia, kirkollisia toimituksia ja eri työalojen tehtäviä. Lapsille ja nuorille järjestetään kerhoja, lasten leirejä, vanhemmille ja lapsille perhekerhoja. Nuorten iltoja pidetään vakiintuneen käytännön mukaan. Rippikoululaisten opetuspäiviä järjestetään keväällä muutamana viikonloppuna ja kesän rippikoululeiri Isojoen seurakunnan leirikeskuksessa. Isoskoulutus toteutetaan yhteistyössä Kauhajoen seurakunnan kanssa. Nuoret osallistuvat Maata näkyvissä -tapahtumaan. Nuorten aikuisten kanssa kokeillaan vapaaehtoistyönä etsivää työtä, jonka tarkoitus on saada nuoria lähtemään liikkeelle yksinolemisen toisten nuorten joukkoon. Erillisinä tilaisuuksina järjestetään Vapputapahtuma ja markkinoiden aikaan lounasruokailu.

Diakoniatyössä tehdään työtä perinteisesti eli autetaan siellä, missä hätä on suurin. Työ on sekä hengellistä että aineellista auttamista. Työmuotoja ovat erilaiset piirit, tapahtumat ja koti- ja laitos- ja sairaalakäynnit. Taloudellinen avustus ja ruoan jakaminen ovat säännöllisiä toimintamuotoja ihmisten auttamiseksi. Seurakuntakeskuksen pihapiirin autotallissa kokeillaan kirpputorin avaamista, josta tarvitsevat voivat hankkia edullisesti esineitä, tarvikkeita ja huonekaluja. Maahanmuuttajatyössä ukrainalaiset osallistuvat vapaaehtoistoimintaan ja monella heistä on mahdollisuus saada seurakunnan järjestämää ruoka-apua. Talouden tasapainotukseen liittyen luovuttu lähetystyön budjetoidusta määrärahasta. Lähetyskannatus on seurakuntalaisten aktiivisuuden, kolehtien ja lahjoitusten varassa.

Henkilökunnassa on pysyvyyttä ja muutosta. Toimistosihteerin työtehtävien järjestäminen on muotoutumassa. Eläköityminen on mahdollista kanttorilla ja lähivuosina kirkkoherralla. Kiinteistöjen hoitamisessa varaudutaan tarpeellisiin vuosikorjauksiin. Seurakunnan omistamat huoneistot pidetään vuokrattuina. Seurakuntayhtymän rakenteen uudistaminen jatkuu tehdyn työn pohjalta paikallisen valmistelun sekä Porvoon ja Lapuan hiippakunnan voimin.

Valmistelu Metti Salminen:

Talousarvio 2024 on valmisteltu yhteisen kirkkovaltuuston 1.12.2022 tekemän päätöksen mukaisesti. Päätöksessä oli mukana säästöistä sopiminen, tavoitteena saada vuosittaiset tulot ja menot tasapainoon: *"Kristiinankaupungin seurakuntayhtymän yhteisen talousarvion tulos on 177 918 euroa alijäämäinen vuonna 2023. Kesään mennessä tehdään päätökset seuraavaan talousarvioon kirjattavista tarvittavista säästöistä."*

Talousarvioon 2024 on kirjattu suomalaisen seurakunnan säästöt, yhteensä 79 300 €. Toimikunta valmisteli säästöt keväällä ja suomalainen seurakuntaneuvosto hyväksyi ne 22.8.2023.

Elintarvikekulut nousivat talousarviossa säästöjen toteutuksesta huolimatta. Syynä on uudenlainen rippileiri, mikä edellyttää elintarvikkeiden hankintaa. Lisäksi leirien määrä varhaisnuorisotyössä lisäantyi vuoden 2023 talousarviosta. Nämä elintarvikekulut maksetaan leirimaksuista saatavilla tuotoilla. Diakonitukseen on varattu yhteensä 6 500 €. Summa sisältää diakoniarahaston antaman osuuden, 2 500 euroa.

Metsänhoitokulut on laskettu nykyisen metsänomistuksen mukaisesti. Siihen sisältyvät istutuskulut koko omistusalalle.

Suomalaisen seurakunnan talousarvio vuodelle 2024 on 4 965 € alijäämäinen.

Alijäämä katetaan Nordean obligaatioiden myynnillä, säästösuunnitelman mukaan.

Toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2024, liite 1.

Tilikauden 2024 ylijäämä/ alijäämä, liite 2

Talousarvio 2024 kustannuspaikoittain, liite 3

Päätösesitys: Hyväksytään toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2024.

Päätös: Esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajat:

**104 §
KALLIOMURSKEEN MYYNTI**

Valmistelu: M.S

Seurakunnan omistaman Monikulmio-kiinteistön, rekisteriyksikkö 287-407-107-0, lähellä valmistetaan nykyään mursketta. Yrittäjä on ilmaissut kiinnostusta ostaa lisää kalliota. Murskeesta on nyt kysyntää mm tuulivoimapuistojen rakentamisen vuoksi. Monikulmion pohjoisosassa, 8-tien lähellä on kallioalue. Tämän kallion myynti voi olla taloudellisesti kannattavaa nyt kun 1) murskeyrittäjä toimii lähellä kallioaluetta ja 2) murskeelle on alueella kysyntää.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kilpailutetaan mahdollinen kalliomurske Monikulmion pohjoisosan kallioalueelta, 8-tien läheltä. Samalla selvitetään, onko kannattavampaa vuokrata tämä kallioalue, vai myydä se.

Päätös: Esityksen mukaan.

**105§
STRÖMNÄSIN KIINTEISTÖKAUPAN RAUKEAMINEN**

Valmistelu: M.S.

Koska Strömnäs-kiinteistö (287-415-12-12) tuottaa uusiutuvasti puun myyntituloa, on taloudellisesti kannattavaa säilyttää se seurakunnassa tuottoa tekemässä. Näin seuraavat sukupolvet seurakuntalaisia saavat sieltä aikanaan puun myyntituloa.

Vuoden 2024 kaikki metsänhoitokulut voidaan kustantaa vuoden 2024 puun myyntitulolla. Metsänhoitokulut vuonna 2024 ovat yhteensä noin 16 400 € (alv 0 %). Puun myyntitulot vuonna 2024 ovat noin 36 200 € (alv 0 %). Ne koostuvat kahdesta metsäkaupasta, jotka on jo allekirjoitettu. Strömnäsin istutukset ovat osa vuoden 2024 metsänhoitoa, metsänhoitosuunnitelman mukaisesti. Lisätietoa liite 1.

A.A-O: Lankosken yhteismetsä tarjoaa Strömnäs-kiinteistöstä 245.000 €.

Kirkkoherran päätösesitys:

Strömnäs-kiinteistön (287-415-12-12) myynnistä luovutaan ja metsänhoitotoimenpiteet toteutetaan vuonna 2024, metsänhoitosuunnitelman mukaisesti.

Päätös: Jukka Kangasniemi esitti, että metsäkiinteistö myydään. Esitys sai kannatusta. Äänestyksessä puheenjohtajan esitys ei saanut kannatusta. Jukka Kangasniemen vastaesitystä kannattivat Jari Salmela, Yvonne Ojaniemi ja Antero Kuivanen. Eila Salonranta ja Erkki Virtanen eivät ottaneet kantaa, eli äänestivät tyhjää.

Uusi päätös on: Seurakuntaneuvosto hyväksyy Lankosken yhteismetsän tekemän tarjouksen metsäkiinteistö Strömnäsistä (287-415-12-12). V.t kirkkoherra Antti Ala-Opas allekirjoittaa kauppakirjan.

**106 §
OPINTOVAPAAN MYÖNTÄMINEN**

A.A-O

Diakonissa Mirva Kokko anoo palkatonta opintovapaata 8.1.-31.5.2024, minkä ajan hän opiskelee Kansanlähetysopiston Raamattulinjalla.

Opintovapaa-anomus liite 1.

Päätösesitys: Myönnetään opintovapaa anomuksen mukaan

Päätös: Palkaton virkavapaus myönnetään ajalle 1.1.- 30.6.2024, anomuksen päivämäärien mukaan.

107 §

**VARAJÄSENEEN VALINTA RANNIKON JA AHVENANMAAN KESKUSREKISTERIN
JOHTOKUNTAAN**

A.A-O

Rannikon ja Ahvenanmaan keskusrekisteri on pyytänyt esitystä Maire Joen varajäseneksi keskuksen johtokuntaan.

Päätösesitys: tehdään kokouksessa

Päätös: Yvonne Ojaniemi valittiin Maire Joen varajäseneksi.

108 §

PÄÄTÖSESITYKSEN KIRJAAMINEN

Seurakuntaneuvosto 26.9.2023, 91 §

MARTTI TOIVASEN KYSYMYS TASA-ARVOISESTA PALKKAUKSESTA

Esittely: Martti Toivanen on kiinnittänyt huomiota palkkaukseensa. Hän viittaa seuraavaan:

Seurakuntayhtymä on tehnyt päätökset, missä se sitoutuu tasa-arvoiseen palkkaan samaa työtä tekevien kanssa. Toiseksi se on sitoutunut noudattamaan KirVestes suosituksia, ja päätösvalta on tässä seurakuntaneuvostolla, missä päteväyttämiseen johtavat kurssit tuovat palkanlisän. Kumpaakin päätöstä on noudatettu muiden kanssa, mutta ei suomalaisen kirkkoherran suhteen. 2019 seurakuntaneuvoston päätökset tarttuivat tähän epäkohtaan. Seurakuntayhtymän kirkkoneuvosto ei ole edes käsitellyt päätöksen perusteluita.

Kun henkilö pätevytyy tehtäväänsä, seurakuntaneuvosto voi siitä antaa Kirkon Virkaehtosopimuksen mukaisesti palkkauksen lisää. Jos työyhteisössä on tehty sopimus yhdenvertaisesta palkasta, ja toisille on maksettu pätevytyksestä joko viranhoidon aikana niin kuin on tehty, tai työhön otettaessa on luettu palkkauksessa se eduksi, niin kuin on tehty. Tällöin tuo lisä koskee kaikkia. Kirkkoherra Toivanen 2019 perusteissaan palkkauksestaan esitti jo 2010 esitetyt pätevytymisperusteet, jotka tuolloin sivuutettiin kommentoimatta.

Päätösesitys: Kirkkoherran palkka määräytyy seurakunnan jäsenmäärä prosenttien mukaan, jonka vuoksi ruotsinkielisen seurakunnan kirkkoherralla on korkeampi palkkaus. Eli pykälä ei aiheuta lisätoimenpiteitä.

Päätös: Pykälästä äänestettiin. Antero Kuivanen teki esityksen, että korjataan Toivasen palkkaa K10 palkkahaarukan yläpään ja hänen esitystään kannatettiin. Äänestyksessä Kuivasen esitys sai 4 ääntä ja päätösesitys 4 ääntä. Puheenjohtajan ääni ratkaisi pykälän Kuivasen esityksen hyväksi.

A. A-O:

Seurakuntaneuvoston käsiteltäessä 26.9.20232 Martti Toivasen kysymystä tasa-arvoisesta palkkausta (91§) Antero Kuivanen teki esityksen, että Martti Toivasen palkkaa korjataan 1.10.2023 alkaen, mikä tuli päätökseksi. Päätöksen pöytäkirjaan jäi kirjaamatta tämä korotetun palkan alkamisajankohta.

Päätösesitys: Kirjataan, että korotettu palkkaus alkaa 1.10.2023 lukien.

Päätös: Esityksen mukaan.

**109§
MUUT ASIAT**

HUONEISTON KÄYTTÖTARKOITUKSEN MUUTTAMINEN

A. A-O:

Seurakuntakeskuksen yläkerran asunto on ollut toimistokäytössä. Rakennusviraston Jouni Niemi on tekemässä huoneistoon tarpeellisia valmisteluja huoneiston muuttamiseksi asuntokäyttöön.

Päätösesitys: Hyväksytään huoneiston käyttötarkoituksen muuttaminen asunnoksi. Annetaan talous-toimikunnalle valtuus hyväksyä käyttötarkoituksen muutos Jouni Niemen valmistelun pohjalta, määri-tellä vuokra ja hankkia vuokralainen.

Päätös: Esityksen mukaan.

**110 §
ILMOITUSASIAT**

Kirkkoherran virkamiespäätökset:

- 14.9.2023 Palkallinen hoitovapaa lapsen sairaspäivinä.

Muut ilmoitusasiat:

1. Yhdessä tehden hyvinvointia – hanke. Seurakunta sitoutuu 1.9.2023 -29.8.2025 noudatta-maan Ruokaviraston ja Kirkkopalvelujen ohjeita EU:n ESP+ hanketta koskeviin määräyksiin maksukorttien jakamisesta.
2. Metsänhoitoyhdistyksen kanssa on tehty metsäomaisuuden hoitosopimus.
3. Lumityöt seurakuntakeskuksen rakennusten portaikoissa ja hiekoitus on annettu Jukka Korven yritykselle, joka muutoinkin tekee lumitöitä. Korvaus on 15 € kerta.
4. Laulaja Juha Tapion konsertti Kantakaupungin kirkossa 13.12.2023 klo 19. Ohjelmalehti mak-saa 25 €. Seurakunnalle tuleva tuotto on tarkoitus käyttää lasten ja nuorten hyväksi Kristiinan-kaupungissa ja lähetyksmailla.

Päätösesitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

**111 §
KOKOUKSEN PÄÄTÖS**

Päätösesitys:

Puheenjohtaja päättää kokouksen. Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.50. Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

**Kristiinankaupungin suomalainen seurakunta
Seurakuntaneuvosto**

31.10.2023, 98-111 §

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 108, 110, 111

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 105, 106, 107, 109

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia

Pöytäkirjantarkastajat:

vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.

2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Kristiinankaupungin suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Parmaninkatu 4, 64100 Kristiinankaupunki

Postiosoite: Parmaninkatu 4, 64100 Kristiinankaupunki

Sähköposti: kristiinankaupungin.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 105, 106, 107, 109

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaanti päivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanti todistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkostossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, Osoa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen..

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjantarkastajat: