


<b>KOKOUSAIKA</b>	12.3.2024 klo 17:00
<b>KOKOUSPAIKKA</b>	Seurakuntakeskus, Parmaninkatu 4
<b>ASIAT</b> Asia nro      Liite nro	
12 §	Kokouksen avaus
13 §	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
14 §	Sihteerin valinta
15 §	Pöytäkirjantarkastajien valinta
16 §	Työjärjestys
17 §	1      Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2023
18 §	1      Henkilöstön suorituslisät
19 §	1      Maanvuokra- ja maankäyttösopimus CPC Dagsmark Oy:n kanssa.
20 §	Kilpailuttamissopimus IT-keskuksen kanssa koskien matkapuhelinliittymiä 2025-2030
21 §	Anomus vuokrasopimuksen muuttamisesta
22 §	1      Harkinnanvaraisen avustuksen hakeminen kirkkohallitukselta
23 §	Seurakuntakeskuksen autotallin vuokra
24 §	Muut asiat
25 §	Ilmoitusasiat
26 §	Kokouksen päätös
	<b>Esteen sattuessa ole ystävällinen ja ilmoita vs. kirkkoherra Antti Ala-Oppaalle puh. 040-5281832 tai <a href="mailto:antti.ala-opas@evl.fi">antti.ala-opas@evl.fi</a></b>
<b>PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄPITO</b>	<b>Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusoikeus, pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa: <i>kristiinankaupunginseurakuntayhtyma.fi</i></b>
<b>KOOLLEKUTSUJA</b>	 Antti Ala-Opas, vs. kirkkoherra

**KOKOUSAIKA** 12.3.2024 klo.17.00 -19.00

**KOKOUSPAIKKA** Seurakuntakeskus, Parmaninkatu 4

**SAAPUVILLA OLLEET  
JÄSENET**  
(ja merkintä siitä, kuka  
toimi puheenjohtajana)

Jorma Haapamäki  
Jukka Kangasniemi  
Lauri Ketonen  
Yvonne Ojaniemi  
Antti Ala-Opas pj  
Jari Salmela  
Eila Salonranta  
Erkki Virtanen

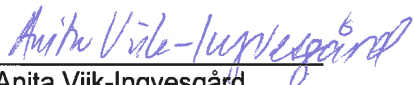
**POISSA** Maire Joki, Antero Kuivanen

**MUUT SAAPUVILLA  
OLLEET** Metti Salminen, hallintopäällikkö 17 §, 23 §, 24 §  
Anita Viik-Ingvesgård, talous- ja hallintosihteeri

**PYKÄLÄT** 12 – 27

**ALLEKIRJOITUKSET**

  
Antti Ala-Opas  
puheenjohtaja

  
Anita Viik-Ingvesgård  
pöytäkirjanpitäjä

**PÖYTÄKIRJA ON  
TARKISTETTU**

**Aika ja paikka:** 18.3.2023 Kristiinankaupunki

  
Jukka Kangasniemi

  
Yvonne Ojaniemi

**PÖYTÄKIRJA ON OLLUT  
YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ**

**Aika ja paikka** 19.3 – 3.4.2024 taloustoimistossa ja verkkosivulla  
[kristiinankaupunginseurakuntayhtyma.fi](http://kristiinankaupunginseurakuntayhtyma.fi)

Todistaa

**Virka-asema**

**Allekirjoitus**

**OTTEEN OIKEAKSI  
TODISTAA**

**Aika ja paikka**

Kristiinankaupunki

**Virka-asema**

**Allekirjoitus**

Pöytäkirjantarkastajat:





**12 §**

**KOKOUKSEN AVAUS**

Alkuhartaus. Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.13.

**13 §**

**KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN**

Kutsu kokoukseen toimitetaan jäsenille viimeistään seitsemän päivää ennen kokousta. Luottamushenkilöt ovat saaneet kutsun ja esityslistan 18.1.2024 sähköpostilla ja muistutuksen tekstiviestillä puhelimeensa.

Suoritetaan nimenhuuto ja todetaan läsnäolijat.

**Päätösesitys:** Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

**Päätös:** Esityksen mukaan.

**14 §**

**SIHTEERIN VALINTA**

**Päätösesitys:** Anita Viik-Ingvesgård valitaan kokouksen sihteeriksi.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

**15 §**

**PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

**Päätösesitys:** Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

**Päätös:** Jukka Kangasniemi ja Yvonne Ojaniemi valittiin.

**16 §**

**TYÖJÄRJESTYS**

**Päätösesitys:** Hyväksytään esityslistan mukainen työjärjestys.

**Päätös:** Jari ehdotti, että 22 § *Harkinnanvaraisen avustuksen hakeminen kirkkohallitukselta* jätetään käsittelemättä, koska asiasta päätettiin viime kokouksessa 7 §, *Seurakuntasihteerin työsuhteen jatkaminen* pykälän yhteydessä. Ehdotus sai kaikkien luottamushenkilöiden kannatuksen. Lisäksi muutettiin pykälän käsittelyjärjestystä siten, että ne pykälät jossa hallintopäällikkötoimi toimi esittelijänä käsitellään kokouksen alussa.

**17 §  
TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2023**

Metti Salminen

Tilinpäätöksen 2023 tulos oli parempi kuin talousarvioon suunniteltu. Talousarvio oli 66 884 € alijäämäinen ja tilikauden tulos oli 29 203 € alijäämäinen.

Säästäminen näkyi tuloksessa. Toimintakulut olivat alemmat kuin talousarvioon suunnitellut. Palveluita sekä aineita ja tarvikkeita ostettiin 26 305 € vähemmän. Toimintakulut olivat talousarviota alhaisemmat, vaikka henkilöstökulut ylittivät talousarvion (ylitys oli 11 668 €). Sijaisten tarve selittää ylitystä.

Toimintatuotot olivat talousarvioon kirjattua suuremmat. Suurin selittävä tekijä on testamenttilahjoituksen saatu huoneisto. Saadun rivitalokaksion arvoksi kirjattiin perunkirjoituksen tieto, 35 000 €. Tätä ei ollut talousarviossa. Puun myyntituotto oli 25 721 € talousarvioon merkittyä alempi, sillä hakkuiden toteutus siirtyi vuodelle 2024.

Tilikauden 2023 tulos oli 37 681 € vähemmän alijäämäinen kuin talousarviossa. Seurakuntakeskuksen korjauslainaa lyhennettiin suunnitelman mukaisesti edellisvuoden ylijäämällä, vuoden 2022 puun myyntitulolla. Korjauslainaa oli jäljellä vuoden lopussa yhteensä 111 217 €.

Kristiinankaupungin suomalaisen seurakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2023. Liite 1

**Päätösesitys:**

Seurakuntaneuvosto hyväksyy toimintakertomuksen ja alustavat tilinpäätösluvut ja esittää niiden hyväksymistä yhteiselle kirkkoneuvostolle.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

**18 §  
HENKILÖSTÖN SUORITUSLISÄT 2024**

A. A-O.

Suorituslisä perustuu edellisen vuoden työsuorituksen arviointiin.

Esimies tekee arvioinnin, arviointiperusteet ovat: **Työssä suoriutuminen** - Kuvaa työntekijän ammatinhallintaa, suoriutumista tehtävistä ja hänelle asetetuista tavoitteista. **Monitaitoisuus sekä erityistiedot ja -taidot** - Kuvaa työntekijän aloitteellisuutta, kehitysmuotoisuutta sekä työntekijän tietojen, taitojen ja osaamisen monipuolista käytettävyyttä ja esim. edellytyksiä tehdä tarvittaessa jonkun toisen työtehtäviä. **Vuorovaikutus- ja yhteistyötaidot** - Kuvaa sitä, miten työntekijä toimii työkavereiden, asiakkaiden ja muiden sidosryhmien kanssa sekä miten työntekijä pystyy yhteistyöhön muiden kanssa.

Suorituslisiin käytettävä summa on oltava vähintään 1,1% yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä, tänä vuonna suorituslisiin käytettävä summa on 1 032 €. Suorituslisä maksetaan palkanmaksun yhteydessä kuukausittain. Suorituslisän saajat ja summat, liite 1.

**Päätösesitys:**

Suorituslisä maksetaan takautuvasti 1.1.2024 alkaen kuukausittain liitteen mukaisesti vuoden loppuun asti. Jaettava summa on yhteensä 1 032 €.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajat:

**19 §  
MAANVUOKRA- JA MAANKÄYTTÖSOPIMUS CPC DAGSMARK OY:N KANSSA**

A. A-O.

Maanvuokra- ja maankäyttösopimus koskien tuulivoiman rakennussuunnittelua, rakennustoimintaa ja käyttöä Kristiinankaupungin suomalaisen seurakunnan ja CPC Dagsmark OY:n välillä, koskien kiinteistöä Enkulla 287-407-39-25. Tuulivoimapuisto on vielä suunnitteluvaiheessa. Metsänhoitoyhdistyksen Eemeli Kokkonen on tarkastanut sopimustekstin.

Vuokra-aika on 30 vuotta + 5 vuotta + 5 vuotta. Kertakorvaus on 1 300 €/ha. Vuotuinen vuokraprosentti 12 vuoden ajan on 4%, *"Tuulivoimalaitoksen kuluvan kalenterivuoden aikana tuottaman sähköenergian yhteenlasketusta arvosta. – 12 ensimmäisen vuoden jälkeen vuokraprosentti nousee 5,25%:iin. - "Vuokra-/käyttöoikeuden vuotuinen kokonaismaksu ei saa koskaan olla alle 6 000 euroa/tuulivoimala asennettuna MW:a kohden."*

Allekirjoitettava sopimus, liite 1

**Päätösesitys:**

Seurakuntaneuvosto hyväksyy maanvuokra- ja maankäyttösopimuksen tuulivoiman rakennussuunnittelua, rakennustoimintaa ja käyttöä varten CPC Dagsmark OY:n kanssa. Sopimus koskee seurakunnan omistamaa kiinteistöä Enkulla 287-407-39-25.

**Päätös:**

Jukka Kangasniemi esitti, että asia jätetään pöydälle. Esitys sai viiden luottamushenkilön kannatuksen (Lauri, Jorma, Yvonne, Jari ja Eila), eli se jätettiin pöydälle.

**20 §  
KILPAILUTTAMISSOPIMUS IT-KESKUKSEN KANSSA KOSKIEN MATKAPUHELINLIITTYMIÄ  
2025-2030**

Valmistelu: Anita Viik-Ingvesgård

Rannikon ja Ahvenanmaan IT-keskuksella on sopimus Hansel yhteishankintatahon kanssa teleoperaattoripalveluista 2020-2024. Sopimus käsittää matkapuhelinliittymien kilpailutuksia. IT-keskuksen mukaan seurakuntayhtymä on ollut osallinen kahteen edelliseen yhteishankintakauteen. Tästä huolimatta seurakunnat ovat itsenäisesti tilanneet puhelinliittymiä ja ovat näin olleen jäänyt paitsi kilpailutettuja Telian sopimushintoja.

Suomaisella seurakunnalla on 6 matkapuhelinliittymää, 1 matkamokkula, 2 liikkuvaa nettikorttia ja 1 (5 kpl:n) mobiililaitteiden tietoturvaketti. Koko yhtymässä on tällä hetkellä 18 matkapuhelinliittymää.

Uusi sopimuskausi on vuosille 2025-2030. Seurakuntayhtymän hallintopäällikkö on ilmoittanut IT-keskukselle olevansa kiinnostunut olemaan mukana Hansel-kilpailutuksessa IT-keskuksen kautta. Jotta seurakunnat saisivat suurimman hyödyn kaikki nykyiset puhelinliittymät tulisi irtisanoa ja siirtää IT-keskuksen hoidettavaksi 2025 alkaen. Yhtymän yhteyshenkilö IT-keskukseen on yhtymän talous- ja hallintosihteeri.

**Päätösesitys:**

Seurakuntaneuvosto hyväksyy, että sen nykyiset puhelinliittymät kilpailutetaan IT-keskuksen toimesta yhteishankintana Hanselin kautta. Yhtymän henkilökunta hoitaa käytännön toimet IT-keskuksen kanssa.

**Päätös:**

Jukka Kangasniemi esitti, että asia jätetään pöydälle jatkovalmistelua varten mm. hintatietojen puuttuessa. Esitys sai kaikkien luottamushenkilöiden kannatuksen.

**21 §  
ANOMUS VUOKRASOPIMUKSEN MUUTTAMISESTA**

A. A-O.

Seurakuntaneuvosto 26.9.2023, 93 §  
**SUVI JAAKKOLAN VUOKRANMAKSU**

**Esittely:** Suvi Jaakkola esittää voivansa maksaa Strömnäsin 28 aarin pellon tämän vuoden vuokrasta 35€. Pellosta on 1.1.2020 tehty 10 vuoden vuokrasopimus. Vuokraksi on määritetty 120€/ vuosi, joka on sidottu tarkemmin määrittelemättömään indeksiin.

**Esitys:** Päätetään tämän vuoden vuokraksi 120€, koska indeksiä ei ole tarkemmin määritetty.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

Nykyisen vuokrasopimuksen on 1.1.2020 allekirjoittanut Suvin isä, Hannu Jaakkola. Sopimus on voimassa kymmenen vuotta. Suvi Jaakkola esittää muutosta Strömnäsin pellon vuokrasopimukseen tästä vuodesta eteenpäin. Uusi vuokra olisi alueen yleisen vuokratason mukainen 120 €/ha, jolloin 0,28 ha alan vuokra olisi 36 €.

**Päätösesitys:**

Seurakunta solmii uuden sopimuksen Strömnäs kiinteistöön kuuluvasta 28 aarin peltoalasta Suvi Jaakkolan kanssa. Uuden sopimuksen voimassaoloaika olisi 2024-2030 ja vuosimaksu 50€.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

**22 §  
HARKINNANVARAISEN AVUSTUKSEN HAKEMINEN KIRKKOHALLITUKSELTA**

**23 §  
SEURAKUNTAKESKUKSEN AUTOTALLIN VUOKRA**

(A.A-O.)

Seurakuntayhtymä vuokraa autotallia seurakuntakeskuksessa.

Viimeisin vuokrasopimus on ollut kaksivuotinen ja se päättyi 31.12.2023. Tila on yhteensä 35 m<sup>2</sup>, josta 16 m<sup>2</sup> lämmintä tilaa. Vuokraa on maksettu 175 €/kk. Yhteensä 2 100 €/vuosi. Vuokralainen on maksanut sähkön kulutuksen mukaan. Vuokrasopimusta voidaan jatkaa kaksi vuotta eteenpäin ilman muutoksia, sillä vuokra ei ole alihintainen.

**Päätösesitys:**

Samaa vuokrasopimusta jatketaan kaksi vuotta eteenpäin, 31.12.2025 saakka. Sähkömittari luetaan ennen vuokrasopimuksen uusimista ja sähkö maksetaan.

**Päätös:** Esityksen mukaan.



**24 §**

**MUUT ASIAT**

**SUOMALAISEN SEURAKUNNAN OSUUDEN MAKSAMINEN YHTYMÄN PANKKILAINASTA**

Metti Salminen (ruotsalainen talousjaosto 10.1.2024)

Kristiinankaupungin seurakuntayhtymällä on kaksi lainaa. Toisesta lainasta, 300 000 euroa 1.1.2023, maksettiin korkoa 11 551 € vuonna 2023. Korko on pääosin ollut 3,841 %. Korot maksettiin kirkollisverotulojen avulla, toisin sanoen ruotsalaisen seurakunnan jäsenet maksoivat korot yhdessä suomalaisen seurakunnan jäsenten kanssa.

Ruotsalainen seurakunta voisi lainata rahaa niin, että yhtymä voisi maksaa pois tämän lainan. Rahat voisi maksaa takaisin ruotsalaiselle seurakunnalle samalla korolla, kuin mikä toisella suuremmalla lainalla on (kiinteä 1,2 % 26.11.2026 asti).

Hallintopäällikkö on ollut yhteydessä pankkiin 14.12.2023. Pankki hyväksyy sen, että lainaa lyhennetään suunniteltua enemmän, tai maksetaan kokonaan pois, ilman lisäkustannuksia. Seuraava lyhennyspäivä on 30.5.2024.

Ruotsalainen seurakuntaneuvosto päätti 31.1.2024, 14 §, että se maksaa pois oman osuuden 177 186,30 € (62,61%) seurakuntayhtymän pankkilainasta 496300-886991 (283 000 € jäljellä). Lainaa lyhennetään 30.5.2024, oman seurakunnan vuodenvaihteen jäsenmäärän mukaan. Ruotsalainen seurakunta päätti myös tarjota suomalaiselle seurakunnalle mahdollisuuden maksaa pois suomalaisen seurakunnan osuuden 105 813,70 € (37,39%) tästä lainasta. Lainan korkoa maksetaan ruotsalaiselle seurakunnalle samoin ehdoin kuin mitä pankilla on suuremmasta pankkilainasta (josta 769 000 € jäljellä).

Asiaa menee vielä yhteisen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi

**Päätösesitys:**

Seurakuntaneuvosto hyväksyy ruotsalaisen seurakunnan tarjouksen maksaa 30.5.2024 mennessä suomalaisen seurakunnan osuuden seurakuntayhtymän lainasta 496300-88699 (283 000 €). Suomalainen seurakunnan lainaosuudesta, 105 813,70 €, tehdään velkakirja, jossa mainitaan lyhennysten alkamisvuosi ja korkoehdot, jotka olisivat samat kuin yhtymän suuremmalla lainalla, nyt kiinteä 1,2% (26.11.2026 asti).

**Päätös:** Jätetään valmisteltavaksi ja otetaan uudestaan käsittelyyn ennen yhteisen kirkkoneuvoston toukokuun kokousta.

**25 §**

**SEURAKUNTAKESKUKSEN ASUNTO 3 VUOKRAN MÄÄRÄÄMINEN**

Seurakuntakeskuksen asunto 3 on valmis vuokrattavaksi 1.4.2024 alkaen. Asunto on toisessa kerroksessa, 45 m<sup>2</sup>, ja käsittää yhden makuuhuoneen, olohuoneen, jossa keittiönurkka, wc:n ja suihkun. Vuokrailmoitus laitetaan yleiseen hakuun

**Päätösesitys:**

Asunto 3: sta perittävä vuokra on 350€ + vesimaksu 15€/ henkilö. Seurakuntaneuvosto päättää seuraavista vuokrankorotuksista. Vuokralainen tekee oman sähkösopimuksen.

**Päätös:**

Esityksen mukaan.

Jorma teki vastaesityksen, että vuokra olisi 400 €/kk + vesi, mutta esitys ei saanut kannatusta.

26 §  
ILMOITUSASIAIT

- 1. Penikin metsäautotien tiekunnan sopimus tuulivoimayhtiö CPC Dagsmark Oy:n kanssa.**  
Penikin metsäautotie tiekunta on ylimääräisessä tiekokouksessaan 15.2.2024 hyväksynyt CPC Dagsmarkin tarjouksen metsätien käytöstä. Sopimusaika on 40 vuotta, vuokra tiekunnalle on 2 500 € /vuosi. Suomalainen seurakunta on tiekunnan jäsen.
- 2. Metsätilat.fi:n lasku**  
Metsäpohjan myyntiä valmistellut Metsätilat.fi laskutti seurakuntaa 4 700 €.
- 3. Makasiinirakennus**  
Makasiinin viemärit jäätyivät kovilla pakkasilla. NyRo Service kävi kolme kertaa sulattamassa viemäreitä (930 €).
- 4. Kirkkoherran virkamiespäätökset:**  
**2/2024.** Miia Aggen työsopimuksen pidentäminen kahdella viikolla 1.7-14.7.2024 kesän lasten- ja rippileirin ajaksi.  
**3/2024.** Antti Kivirannan palkkaaminen nollatyösopimuksella ajalle 27.1- 27.7.2024 tekemään nuoriso- ja rippikoulutyötä.

**Päätösesitys:** Merkitään tiedoksi.

**Päätös:** Esityksen mukaan

27 §  
KOKOUKSEN PÄÄTÖS

**Päätösesitys:** Puheenjohtaja päättää kokouksen. Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

**Päätös:** Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.00. Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.





## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS Kristiinankaupungin suomalainen seurakunta

### Seurakuntaneuvosto

12.3.2024, 12 - 27 §

#### 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

##### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 12,13,14,15, 16, 17, 18, 19, 20, 22, 24, 26, 27**

##### Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät: 21, 23, 25**

##### Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

### **Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

## **2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

### **Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

### **Kristiinankaupungin suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto**

Käyntiosoite: Parmaninkatu 4, 64100 Kristiinankaupunki

Postiosoite: Parmaninkatu 4, 64100 Kristiinankaupunki

Sähköposti: kristiinankaupungin.seurakunta@evl.fi

### **Pöytäkirjan pykälät: 21, 23, 25**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä

#### **.Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**

