


KOKOUSAIKA	18.1.2024 klo 17:00
KOKOUSPAIKKA	Seurakuntakeskus, Parmaninkatu 4
ASIAT Asia nro Liite nro	
1 §	Kokouksen avaus
2 §	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
3 §	Sihteerin valinta
4 §	Pöytäkirjantarkastajien valinta
5 §	Työjärjestys
6 §	Nuorten vaikuttajaryhmän valinta
7 §	Seurakuntasihteerin työsuhteen jatkaminen
8 §	Juha Tapio konsertin tuoton jakaminen
9 §	Muut asiat
10 §	Ilmoitusasiat
11 §	Kokouksen päätös
	<p>Esteen sattuessa ole ystävällinen ja ilmoita vs. kirkkoherra Antti Ala-Oppaalle puh. 040-5281832 tai antti.ala-opas@evl.fi</p>
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄPITO	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusoikeus, pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa: kristiinankaupunginseurakuntayhtyma.fi
KOOLLEKUTSUJA	 Antti Ala-Opas, vs. kirkkoherra

KOKOUSAIKA 18.1.2024 klo.17.00-18.42

KOKOUSPAIKKA Seurakuntakeskus, Parmaninkatu 4

**SAAPUVILLA OLLEET
JÄSENET**
(ja merkintä siitä, kuka
toimi puheenjohtajana)

Antti Ala-Opas pj
Jorma Haapamäki, Maire Joen tilalla
Jukka Kangasniemi
Lauri Ketonen
Antero Kuivanen
Yvonne Ojaniemi
Jari Salmela
Eila Salonranta
Erkki Virtanen

POISSA

Maire Joki

**MUUT SAAPUVILLA
OLLEET**

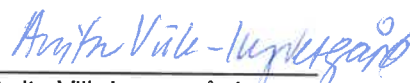
Anita Viik-Ingvesgård, talous- ja hallintosihteeri
Siv Kiviranta, lapsi- ja nuorisotyönohjaaja
Niko Widberg, Jesse Pihlaja, Ronja Saarinen, Kristian Gullmes,
Leo Siukola. Kuultiin nuoria ennen § § käsittelyä, poistuivat klo
17.55

PYKÄLÄT

1 – 11

ALLEKIRJOITUKSET


Antti Ala-Opas
puheenjohtaja


Anita Viik-Ingvesgård
pöytäkirjanpitäjä

**PÖYTÄKIRJA ON
TARKISTETTU**

Aika ja paikka: 23.1.2023 Kristiinankaupunki


Eila Salonranta


Lauri Ketonen

**PÖYTÄKIRJA ON OLLUT
YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ**

Aika ja paikka 24.1 - 4.2.2024 taloustoimistossa ja verkkosivulla
kristiinankaupunginseurakuntayhtymä.fi

Todistaa

Virka-asema

Allekirjoitus

**OTTEEN OIKEAKSI
TODISTAA**

Aika ja paikka

Kristiinankaupunki

Virka-asema

Allekirjoitus

Pöytäkirjantarkastajat:





1 §

KOKOUKSEN AVAUS

Alkuhartaus. Puheenjohtaja avaa kokouksen klo 17.05

2 §

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kutsu kokoukseen toimitetaan jäsenille viimeistään seitsemän päivää ennen kokousta. Luottamushenkilöt ovat saaneet kutsun ja esityslistan 18.1.2024 sähköpostilla.

Suoritetaan nimenhuuto ja todetaan läsnäolijat.

Päätösesitys: Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

Päätös: Esityksen mukaan.

3 §

SIHTEERIN VALINTA

Päätösesitys: Anita Viik-Ingvesgård valitaan kokouksen sihteeriksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

4 §

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Päätösesitys: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätös: Eila Salonranta ja Lauri Ketonen valittiin.

5 §

TYÖJÄRJESTYS

Päätösesitys: Hyväksytään esityslistan mukainen työjärjestys.

Päätös: Esityksen mukaan.

6 §
NUORTEN VAIKUTTAJARYHMÄN VALINTA
A-A-O

Uudessa hallintosäännössä (2.luku 4 §) mainitaan nuorten vaikuttajaryhmästä.

”Nuorten vaikuttajaryhmään kuuluu 3-6 jäsentä, joiden on kirkkojärjestyksen 10 luvun 5 §:n mukaisesti oltava alle 29-vuotiaita konfirmoituja kirkon jäseniä. Seurakunnan seurakuntaneuvosto valitsee nuorten vaikuttajaryhmän jäsenet vaikuttajaryhmään ilmoittautuneista nuorista kahdeksi kalenterivuodeksi tai yhdeksi kalenterivuodeksi kerrallaan.
Nuorten vaikuttajaryhmän tehtävistä säädetään kirkkojärjestyksen 10 luvun 5 §:ssä.”

Seuraavat henkilöt ovat ilmaisseet kiinnostuksensa tulla valituksi: Niko Widberg
Jesse Pihlaja, Jenna Ojanperä, Ronja Saarinen, Kristian Gullmes, Leo Siukola.

Päätösesitys: Nuorten vaikuttajaryhmään valitaan 3-6 jäsentä ajalle...

Päätös: Seuraavat henkilöt valittiin nuorten vaikuttajaryhmään yhdeksi vuodeksi:
Niko Widberg, Jesse Pihlaja, Jenna Ojanperä, Ronja Saarinen, Kristian Gullmes ja Leo Siukola.

7 §
SEURAKUNTASIHTTEERIN TYÖSUHTEEN JATKAMINEN
A-A-O

Seurakuntasihtteri Piian Nevalan nykyinen työsuhde päättyy 29.2.2024 mikä on myös huomioitu 2024 vuoden talousarviossa. Lapuan piispan tapaamisen yhteydessä 11.12.2023 tuli selväksi, sekä työntekijöiden että luottamushenkilöiden taholta, että Piian työsuhteelle toivottiin jatkoa. Perustelut tähän ovat: diakonin virkavapaus (1.1.-30.6.2024), sekä tästä johtuen uusia työjärjestelyjä seurakunta-tehtävien hoitoon. Piialle tulisi diakonian käsityöpiirin ja muistikahvilan vetäminen kerran kuussa, seurakunnan facebook sivun päivitystä sekä mahdollisesti muita tehtäviä.

Seurakuntaneuvosto päätti 25.1.2023 (ennen talousarvion hyväksymistä), että seurakuntasihtterin työsuhdetta jatkettaisiin 31.5.2024 asti. Tämä päätös on nyt tullut taloudellisesti mahdolliseksi, kun diakonin palkattoman virkavapauden ajaksi ei oteta sijaista, jolloin diakonin puolen vuoden palkka jää säästöön. Seurakunta hakee myös avustusta kirkkohallitukselta seurakuntasihtterin palkkaamiseen. Kirkkohallituksen vastaus tulee toukokuussa.

Päätösesitys:

Piia Nevalan osa-aikatyösuhdetta jatketaan ajalle 1.3 - 31.5.2024. Työaika nostetaan 50 %:iin, ja hänelle maksetaan 501 peruspalkka sekä kokemuslisä kuten tähän saakka. Nykyisiin työtehtäviin lisätään käsityöpiirin ja muistikahvilan vetäminen, seurakunnan facebook sivun päivitys ja ehto, että seurakunnan Lukkari verkkosivujen on oltava valmiit ja käytössä tämän kevään aikana.

Päätös: Esityksen mukaan. Lisäksi päätettiin, että nykyisen työsuhteen työaika nostetaan 50%:iin takautuvasti 1.1-29.2.2024.
Kirkkoherra hakee myös avustusta kirkkohallitukselta tammikuun aikana seurakuntasihtterin palkkaamiseen.

8 §
JUHA TAPIO KONSERTIN TUOTON JAKAMINEN
A-A-O

Päätösesitys: Juha Tapio 13.12.2023 konsertin tuotto käytetään seuraavasti: lapsiperheiden tukemisen diakoniatyön kautta 40%, nuorisotyöhön 30% ja lähetystyöhön 30%.

Päätös: Juha Tapio 13.12.2023 konsertin tuotto käytetään seuraavasti: lapsiperheiden tukeminen diakoniatyön kautta 40%, nuorisotyöhön 40% ja lähetystyöhön 20%.

9 §
MUUT ASIAT

SEURAAVA KOKOUS

Päätös: Seuraava seurakuntaneuvoston kokous pidetään tiistaina 12.3.2024 klo 17.00.

10 §
ILMOITUSASIAT

- Hiippakuntavaltuuston jäsenten ja kirkolliskokouksen maallikkojäsenten vaalit.** 13.2.2024. Äänioikeutetut yhteisten kirkkovaltuuston jäsenet ja seurakuntaneuvoston jäsenet tullaan kutsumaan vaalikokoukseen 13.2 klo 18.00.
- Suvi Jaakkola on tehnyt tarjouksen Strömnäs 1,46 ha metsäkiinteistöstä.** Kiinteistöön kuuluu vuokralla oleva pelto sekä sen yhteydessä oleva metsäpalsta. Taloustoimikunta käsittelee tarjousta.
- Jouni Niemi on saanut tehtäväkseen valmistella palotarkastuksessa ilmenneiden korjaustarpeiden toteutusta.**

Päätösesitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

11 §
KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Päätösesitys:
Puheenjohtaja päättää kokouksen. Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.42

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kristiinankaupungin suomalainen seurakunta

Seurakuntaneuvosto

18.1.2023, 1 - 11 §

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1,2,3,4,5, 9,10,11

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 6,7,8

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan,

joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuo-
mioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.

2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka kos-
kee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5
§:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toi-
seen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n
2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valitta-
malla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän
tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Kristiinankaupungin suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Parmaninkatu 4, 64100 Kristiinankaupunki

Postiosoite: Parmaninkatu 4, 64100 Kristiinankaupunki

Sähköposti: kristiinankaupungin.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 6,7,8

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaanti päivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanti todistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.